

România: Servicii de catering

Acord Cadru - Servicii de catering

Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

1 Cumpărător

1.1 Cumpărător

Denumire oficială: Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii Sector 4

Forma juridică a achizitorului: Autoritate locală

Activitatea autorității contractante: Servicii publice generale

2 Procedură

2.1 Procedură

Titlu: Acord Cadru - Servicii de catering

Descriere: Pentru asigurarea unui suport alimentar în locațiile din subordinea autorității contractante, aceasta a decis încheierea unui acord cadru de servicii de catering care va avea ca obiect asigurarea suportului alimentar pentru antepreșcolari, preșcolari și elevii din unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 4. Având în vedere faptul că locațiile unităților de învățământ preuniversitar de stat nu dispun în prezent de cantină pentru prepararea în regim propriu la nici unul din sediile în care își desfășoară activitatea, s-a optat ca suportul alimentar să fie o masă în regim catering. Obiectul achiziției îl reprezintă asigurarea unui suport alimentar ce va consta, de regulă, după caz, într-o masă caldă, în regim catering, pentru antepreșcolari, preșcolari și elevii din unitățile de învățământ preuniversitar de stat. Suportul alimentar va fi servit într-un spațiu amenajat în acest scop, pus la dispoziție de autoritatea contractantă, cu respectarea Normelor de igienă. Operatorul economic declarat câștigător al procedurii va asigura suportul necesar ca masa caldă să fie servită într-un interval de maxim 60 de minute de la livrare, în caz contrar produsele alimentare vor fi păstrate, până la servire, în spații amenajate, în care există condiții adecvate de manipulare și depozitare, la temperaturi adecvate care să poată fi monitorizate și controlate. Pentru situațiile de excepție în care nu există posibilitatea servirii mesei calde, se va asigura un pachet alimentar, care va fi păstrat, până la servire, în spații amenajate, în care să existe condiții adecvate de manipulare și depozitare, la temperaturi adecvate care să poată fi monitorizate și controlate. Prin spații adecvate se înțeleg încăperi, boxe, camere frigorifice sau sisteme mobile izoterme (de exemplu: cutii termoizolante sau vitrine cu răcire activă), care asigură menținerea temperaturii conform reglementărilor sanitar-veterinare în vigoare, fără a fi obligatoriu să fie destinate exclusiv activității de catering. La cererea motivată a părinților/reprezentantului legal, formulată în scris și susținută de un document-suport, înregistrat la secretariatul unității de învățământ în care este înmatriculat antepreșcolarul/preșcolarul/elevul care, din considerente de natură medicală, culturală sau religioasă, nu pot beneficia de masa caldă sau, după caz, de pachetul alimentar vor beneficia de produse alimentare adecvate situației acestora, în limita valorii zilnice prevăzute. În cazul antepreșcolarilor, preșcolarilor și elevilor care din considerente de natură culturală sau religioasă nu pot beneficia de masa caldă sau, după caz, de pachetul alimentar, documentul-suport este reprezentat de declarația pe propria răspundere a părinților/reprezentantului legal.

Identificatorul procedurii: da6bc2ee-be8c-4061-9c9a-f530c3ae26af

Tip de procedură: Deschisă

Procedura este accelerată: nu

2.1.1 Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 55520000 Servicii de catering

2.1.2 Locul de executare

Adresă poștală: Bd. George Cosbuc nr. 6-16

Localitate: Sector 4, Bucuresti

Cod poștal: 040532

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Informații suplimentare: Este obligatoriu ca ofertele să se depună în format tipărit, precum și electronic (fișiere în format doc. și xls.) la Registratură Direcției Generale de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii Sector 4, situată în b-dul. George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București. Nu vor fi acceptate oferte alternative. Limba în care se va redacta oferta/ cererea de participare este limba română.

2.1.3 Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 87 824 016 *Leu românesc*

2.1.4 Informații generale

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6 Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Anunț

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice: Motive de excludere: Cerința nr. 1: Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se vor prezenta de către ofertanti odata cu depunerea ofertei documentele justificative care probează neincadrarea în articolele mai sus mentionate. Aceste documente sunt: • certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentarii; Operatorii economici prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată scadente. • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; • după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Cerința nr. 2: Prezentarea odata cu oferta a unei declaratii privind neincadrarea in prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016, conform model de la sectiunea Formulare. Declaratia se va intocmi de catre fiecare ofertant/asociat. Notă: Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante implicate în procedura de achiziție publică: - Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii Sector 4 dna. Ana-Maria Mocăniță – Director General dna. Florina-Aurelia Enache – Șef Serviciu dna. Mariana Andrei – Șef Serviciu dl. Marius Neagu – Șef Serviciu - Grădinița "Dumbrava Minunată" Dna. Veronica-Simona FLOROIU - Director - Grădinița "Înșir`te Mărgărite" Dna. Mirela Daniela TOMESCU - Director - Grădinița "Pisicile Aristocrate" Dna. Iuliana DINCĂ - Director General, - Grădinița "Scufița Roșie" Dna. Ileana Constanta IONESCU - Director - Grădinița Nr. 62 Dna. Dumitra Daniela BAIDOC - Director - Școala Gimnazială Nr. 96 Dna. Doina COMOLI - Director - Școala Gimnazială Nr. 99 Dna. Ana-Maria GAVRILĂ - Director - Școala Gimnazială Nr. 129 Dna. Cristina BUȚURCĂ - Director - Școala Gimnazială Nr. 133 Dl. Mihai POPA - Director - Școala Gimnazială Nr. 165 Dl. Daniel Marius CERGAN - Director - Școala Gimnazială Nr. 190 Dna. Gabriela Diana NICULESCU - Director - Școala Gimnazială Nr. 194 Dna. Lucia MINCHEVICI - Director - Școala Gimnazială Nr. 308 Dna. Liliana IACOB - Director - Școala Gimnazială "Avram Iancu" Dna. Ionica DUMITRESCU - Director - Școala

Gimnazială "Mărțișor" Dna. Aurelia BERBEC - Director - Școala Gimnazială "George Topârceanu" Dna. Alina Elena TATU - Director - Școala Gimnazială "George Bacovia" Dna. Dorina CONSTANTIN - Director - Școala Gimnazială "Emil Racoviță" Dna. Ioana GHIMBAȘ - Director - Școala Profesională Specială "Sf. Nicolae" Dna. Mariana MERAN - Director - Școala Gimnazială Specială Nr. 3 Dna. Mihaiela ȘERBAN - Director - Școala Gimnazială Specială Nr. 4 Dl. Sorin Valentin POPA - Director - Liceul Teologic Adventist "Ștefan Demetrescu" Dl. Laurențiu Cătălin PRUNĂ - Director

5 Lot

5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0001

Titlu: Acord cadru - Servicii de catering

Descriere: Pentru asigurarea unui suport alimentar în locațiile din subordinea autorității contractante, aceasta a decis încheierea unui acord cadru de servicii de catering care va avea ca obiect asigurarea suportului alimentar pentru antepreșcolari, preșcolari și elevii din unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 4. Având în vedere faptul că locațiile unităților de învățământ preuniversitar de stat nu dispun în prezent de cantină pentru prepararea în regim propriu la nici unul din sediile în care își desfășoară activitatea, s-a optat ca suportul alimentar să fie o masă în regim catering. Obiectul achiziției îl reprezintă asigurarea unui suport alimentar ce va consta, de regulă, după caz, într-o masă caldă, în regim catering, pentru antepreșcolari, preșcolari și elevii din unitățile de învățământ preuniversitar de stat. Suportul alimentar va fi servit într-un spațiu amenajat în acest scop, pus la dispoziție de autoritatea contractantă, cu respectarea Normelor de igienă. Operatorul economic declarat câștigător al procedurii va asigura suportul necesar ca masa caldă să fie servită într-un interval de maxim 60 de minute de la livrare, în caz contrar produsele alimentare vor fi păstrate, până la servire, în spații amenajate, în care există condiții adecvate de manipulare și depozitare, la temperaturi adecvate care să poată fi monitorizate și controlate. Pentru situațiile de excepție în care nu există posibilitatea servirii mesei calde, se va asigura un pachet alimentar, care va fi păstrat, până la servire, în spații amenajate, în care să existe condiții adecvate de manipulare și depozitare, la temperaturi adecvate care să poată fi monitorizate și controlate. Prin spații adecvate se înțeleg încăperi, boxe, camere frigorifice sau sisteme mobile izoterme (de exemplu: cutii termoizolante sau vitrine cu răcire activă), care asigură menținerea temperaturii conform reglementărilor sanitar-veterinare în vigoare, fără a fi obligatoriu să fie destinate exclusiv activității de catering. La cererea motivată a părinților/reprezentantului legal, formulată în scris și susținută de un document-suport, înregistrată la secretariatul unității de învățământ în care este înmatriculat antepreșcolarul/preșcolarul/elevul care, din considerente de natură medicală, culturală sau religioasă, nu pot beneficia de masa caldă sau, după caz, de pachetul alimentar vor beneficia de produse alimentare adecvate situației acestora, în limita valorii zilnice prevăzute. În cazul antepreșcolarilor, preșcolarilor și elevilor care din considerente de natură culturală sau religioasă nu pot beneficia de masa caldă sau, după caz, de pachetul alimentar, documentul-suport este reprezentat de declarația pe propria răspundere a părinților/reprezentantului legal.

5.1.1 Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 55520000 Servicii de catering

5.1.2 Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Informații suplimentare:

5.1.3 Durata estimată

Durată: 48 Lună

5.1.6 Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

5.1.9 Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Document de achiziție

5.1.10 Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Prețul ofertei

Descriere: Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul $P(n)$ se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim oferat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ 10 puncte

Categorie a criteriului de atribuire prag: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 10

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Experiența și calificarea personalului de specialitate a ofertantului

Descriere: Prin personal de specialitate se înțelege 8 bucătari. Fiecare ofertant va prezenta un centralizator cu personalul nominalizat pe poziția bucătar în ordinea descrescătoare a vechimii. Pentru fiecare specialist-bucătar din cei 8 nominalizați în oferta se vor prezenta documente din care să reiasă numărul de ani ca experiență profesională. Punctajul pentru factorul de evaluare experiența și calificarea personalului de specialitate al ofertantului se vor puncta cei 8 bucătari nominalizați în propunerea tehnică Algoritm de calcul: a) Pentru experiență bucătar mai mare de 5 ani și până la 10 ani inclusiv se acordă punctajul - 1 punct; b) Pentru experiență bucătar mai mare de 10 ani și până la 15 ani inclusiv – 2 puncte; c) Pentru experiență bucătar mai mare de 15 ani și până la 20 ani inclusiv – 3 puncte d) Pentru experiență bucătar mai mare de 20 ani – 4 puncte e) Pentru experiență bucătar de 5 ani se acorda 0 puncte Se vor puncta toate cele 8 persoane nominalizate ca "bucatar" în cadrul ofertei, punctajul factorului de evaluare se va calcula după cum urmează: Ofertei care obține valoarea cea mai mare a punctelor însumate pentru experiența fiecărui bucătar (și implicit a tuturor celor 8) i se va acorda punctajul maxim de 40 puncte. Restul ofertelor vor fi punctate după cum urmează: (Suma punctelor pentru experiența celor 8 bucătari ale ofertei n / Suma punctelor maxim obținute pentru echipa de 8 bucătari) $\times 40$ pct Ex. Ofertantul A propune o echipă de 8 bucătari pentru care se acorda punctaj după cum urmează: Bucatar 1 – 0 puncte, Bucatar 2 – 4 puncte, Bucatar 3 – 4 puncte, Bucatar 4 – 4 puncte, Bucatar 5 – 4 puncte, Bucatar 6 – 4 puncte, Bucatar 7 – 4 puncte, Bucatar 8 – 4 puncte – total: 28 puncte Ofertantul B propune o echipă de 8 bucătari pentru care se acorda punctaj după cum urmează: Bucatar 1 – 0 puncte, Bucatar 2 – 3 puncte, Bucatar 3 – 3 puncte, Bucatar 4 – 3 puncte, Bucatar 5 – 3 puncte, Bucatar 6 – 3 puncte, Bucatar 7 – 3 puncte, Bucatar 8 – 3 puncte – total: 21 puncte Ofertantului A i se acorda pentru factorul de evaluare 40 puncte Ofertantul B i se acorda pentru factorul de evaluare $(21/28) \times 40$ puncte = 30 puncte

Categorie a criteriului de atribuire prag: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 40

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Ponderea pentru materie primă din prețul total/porție – PMP

Descriere: Ponderea pentru materie primă din prețul total/porție Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a. Nivelul minim al ponderii materiei prime din prețul total este 50%. Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție mai mic decât 50%, oferta va fi considerată necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarată neconformă și respinsă; b. Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție se acordă punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 50 puncte; c. Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime justificate prin calcule la nivelul ofertei din prețul total/porție, punctajul pentru factorul de evaluare Ponderea pentru materie primă din prețul total/porție se calculează astfel: $PMP(n) = (MP(n) /$

MPmaxim) x [50], unde: PMP (n) - punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din prețului total/portie
MP(n) - ponderea materiei prime din prețului total/portie al ofertei aflată sub evaluare (n) MPmaxim - nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețului total/portie
Modalitate de îndeplinire: Pentru justificarea procentului la categoria materie primă, ofertantul va depune un calcul detaliat și o declarație pe proprie răspundere privind cele trei categorii de cost: materie primă, prepararea hranei și transport

Categorie a criteriului de atribuire prag: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 50

5.1.11 Documentele achiziției

Limbile în care documentele achiziției sunt disponibile oficial: română

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://www.dgauiis.ro/>

5.1.12 Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Nu este permisă

Justificarea faptului că depunerea electronică nu este posibilă: Includerea unui model fizic

Descriere: Este obligatoriu ca ofertele să se depună în format tipărit, precum și electronic (fișiere în format doc. și xls.) la Registratură Direcției Generale de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii Sector 4, situată în b-dul. George Coșbuc nr. 6-16, sector 4, București. Nu vor fi acceptate oferte alternative. Limba în care se va redacta oferta/ cererea de participare este limba română.

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 03/10/2025 15:00 +03:00

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 60 Zi

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: da

Se va utiliza plata electronică: da

5.1.15 Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, cu reluarea procedurii concurențiale

Numărul maxim de participanți: 4

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: C.N.S.C.

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: C.N.S.C.

8 Organizații

8.1 ORG-0001

Denumire oficială: Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii Sector 4

Număr de înregistrare: 38248861

Departament: Serviciul Dezvoltare și Urmărire Contracte

Adresă poștală: Bd. George Cosbuc nr. 6-16

Localitate: Sector 4, București

Cod poștal: 040532

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)
Țara: România
Punct de contact: Serviciul Dezvoltare si Urmarire Contracte
E-mail: office@dgauis.ro
Telefon: +40786883180
Fax: +40786883180
Adresa de internet: <https://www.dgauis.ro/>
Punctul final de schimb de informații (URL): <https://www.dgauis.ro/>
Profilul achizitorului: <https://www.dgauis.ro/>
Rolurile acestei organizații:
Cumpărător

8.1 ORG-0002

Denumire oficială: C.N.S.C.
Număr de înregistrare: 20329980
Departament: Serviciul Dezvoltare si Urmarire Contracte
Adresă poștală: Bd. George Cosbuc nr. 6-16
Localitate: Sector 3, Bucuresti
Cod poștal: 030084
Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)
Țara: România
Punct de contact: Serviciul Dezvoltare si Urmarire Contracte
E-mail: office@dgauis.ro
Telefon: +40786883180
Fax: +40786883180
Adresa de internet: <https://www.dgauis.ro/>
Punctul final de schimb de informații (URL): <https://www.dgauis.ro/>
Rolurile acestei organizații:
Organizația responsabilă cu căile de atac
Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

Informații privind anunțul

Identificatorul/versiunea anunțului: 2ae4e98e-d98f-497d-a938-b3908bec5cab - 01
Tip de formular: Procedură concurențială
Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesiune - regim standard
Data notificării expedierii: 18/09/2025 09:21 +00:00
Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: română