



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii Sector 4
CIF: 38248861, e-mail: office@dgauis.ro, Tel.: +40786.883.180
B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT, A SPORTULUI ȘI CULTURII SECTOR 4
Intrare / Ieșire
Număr 1781 Data 16.12.2024

ANUNȚ PUBLICITAR – ACHIZIȚIE PUBLICĂ

PRIVIND PROCEDURA DE ATRIBUIRE A ACORDULUI-CADRU AVAND CA OBIECT

„ACORD CADRU – SERVICII DE PAZĂ ȘI PATRULARE PENTRU OBIECTIVELE AFLATE ÎN ADMINISTRAREA DIRECȚIEI GENERALE DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT, A SPORTULUI ȘI CULTURII SECTOR 4”

In temeiul prevederilor art. 111 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile din H. G. nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la încheierea acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, precum și ale Normelor interne privind organizarea procedurii proprii privind atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice;

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii Sector 4 își propune contractarea unor "**SERVICII DE PAZĂ ȘI PATRULARE PENTRU OBIECTIVELE AFLATE ÎN ADMINISTRAREA DIRECȚIEI GENERALE DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT, A SPORTULUI ȘI CULTURII SECTOR 4**", conform cerințelor din caietul de sarcini.

Modalitatea de atribuire: procedura offline- art. 111 coroborat cu art.68 alin 1 lit. h) din Legea nr. 98/2016, anexa 2 din Legea nr. 98/ 2016;

Sursa de finantare: Bugetul Consiliului Local al Sectorului 4 al Municipiului București și/sau alte surse legal constituite;

Detalii anunt:

Tip anunt: Anunț publicitar

Tip contract: Servicii

Cod clasificare CPV: 79713000-5 - Servicii de pază
79710000-4 - Servicii de siguranță
79711000-1 - Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă
79714000-2 - Servicii de supraveghere
34221100-3 - Unități mobile de intervenții

Descrierea contractului/acordului-cadru: Procedura implica încheierea unui acord-cadru pentru achiziția de "**SERVICII DE PAZĂ ȘI PATRULARE PENTRU OBIECTIVELE AFLATE ÎN ADMINISTRAREA DIRECȚIEI GENERALE DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT, A SPORTULUI ȘI CULTURII SECTOR 4**".

Valoarea maxima estimata a acordului - cadru este de 119.542.391,00 lei fara TVA.

Conditii acord-cadru:

Acordul-cadru se va încheia cu 1 operator economic și se va desfășura pe o perioadă de 24 luni.

Este obligatoriu ca ofertele să se depună în format tipărit, precum și electronic (fișiere în format doc. și xls.) la Registratura Direcției Generale de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii Sector 4, situată în b-dul. George Cosbuc nr. 6-16, sector 4, București.

Nu vor fi acceptate oferte alternative.

Limba în care se va redacta oferta/ cererea de participare este limba română.

Criteriul de adjudecare/atribuire: „*cel mai bun raport calitate-preț*”, determinat pe baza factorilor de evaluare și a ponderilor stabilite, conform documentației de atribuire.

Termenul limită de primire a ofertelor: 20.01.2025, ora 15⁰⁰.

Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să mențină oferta: 60 zile de la data limită de primire a ofertelor.

Termen până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 23.12.2024, inclusiv.

Autoritatea va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/ informațiilor suplimentare pe data de 09.01.2025.

**Director General,
Ana-Maria MOCĂNȚĂ**

Întocmit,
Serviciul Dezvoltare și Urmărire Contracte
Șef Serviciu
Florina-Aurelia ENACHE



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4

CIF: 38248861, e-mail: office@dgauis.ro, Tel.: +40786.88.31.80

B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT, A SPORTULUI ȘI CULTURII SECTOR 4	
Intrare / ieșire	
Număr	1780
Data	16 12 2024

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE (FISA DE DATE)

Acord-cadru pentru achiziționarea de
***"SERVICII DE PAZĂ ȘI PATRULARE PENTRU OBIECTIVELE AFLATE ÎN ADMINISTRAREA
DIRECȚIEI GENERALE DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT, A SPORTULUI ȘI
CULTURII SECTOR 4"***



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4
CIF: 38248861, e-mail: office@dgauis.ro, Tel.: +40786.88.31.80
B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

SECȚIUNEA I: Autoritatea Contractantă

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii Sector 4
Adresa: Bd Goerge Coșbuc nr. 6-16, Sector 4, București
E-mail: office@dgauis.ro
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.dgauis.ro

SECȚIUNEA II - Obiectul acordului-cadru

Denumirea acordului-cadru:

„Servicii de pază și patrulare pentru obiectivele aflate în administrarea Direcției Generale de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii Sector 4”

Cod CPV:

- 79713000-5 - Servicii de pază
- 79710000-4 - Servicii de siguranță
- 79711000-1 - Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă
- 79714000-2 - Servicii de supraveghere
- 34221100-3 - Unități mobile de intervenții

Valoarea totală estimată a acordului-cadru: 119.542.391,00 lei fără TVA

Cantitățile estimate la nivelul acordului cadru:

Categorie serviciu	UM	Nr. ore/operațiuni AC MINIM	Nr. ore/operațiuni AC MAXIM	Nr. ore/operațiuni CS MINIM	Nr. ore/operațiuni CS MAXIM
Servicii de pază și protecție prin patrulare	115.320	2.715.600	115.320	691.920	115.320
Servicii de intervenție cu mașina și echipaj corespunzător, în situațiile în care este escaladată ordinea și siguranța publică	130	47.450	130	780	130
Servicii de supraveghere/monitorizare, prin Centrele de comanda ale sistemului de monitorizare video aparținând unităților de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 4	68.448	753.360	68.448	410.688	68.448

- **Valoare cel mai mare contract subsecvent:** 35.602.508,40 lei fara TVA

Durata prezentului acord cadru este de **24 de luni**.

Criteriul de atribuire: **cel mai bun raport calitate-preț**

Acordul cadru se va încheia cu maxim 1 operator economic care au depus oferta admisibilă, clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Atribuirea contractelor subsecvente se va face fără reluarea competiției.

Se estimează a se atribui un număr de 6 contracte subsecvente în derularea acordului cadru, sau ori de câte ori intervine o necesitate a autorității contractante în legătură cu obiectul acordului cadru.

Posibilitatea depunerii de oferte alternative: Nu pot fi depuse oferte alternative.

SECȚIUNEA III – Legislația aplicată

- Normele Interne nr. 2244/02.03.2022.

- Procedura offline - art. 111 coroborat cu art. 68 alin 1 lit. h) din Legea nr. 98/2016, anexa 2 din Legea nr. 98/2016;

SECȚIUNEA IV - Criterii de calificare:

Motive de excludere:

Cerința nr. 1: *Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se vor prezenta de către ofertanti odata cu depunerea ofertei documentele justificative care probează neincadrarea in articolele mai sus mentionate.*

Aceste documente sunt:

- *certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;*
- *cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;*
- *după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.*

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința nr. 2: *Prezentarea odata cu oferta a unei declaratii privind neincadrarea in prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016, conform model de la sectiunea Formulare. Declaratia se va intocmi de catre fiecare ofertant/asociat. Notă: Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante implicate în procedura de achiziție publică:*

dna. Ana-Maria Mocăniță – Director General

dna. Florina-Aurelia Enache – Șef Serviciu

dna. Mariana Andrei – Șef Serviciu

dl. Marius Neagu – Șef Serviciu

Cerința nr. 3: *Declarație pe proprie răspundere conform Regulament (UE) 2022/576*

Declarația pe proprie răspundere, conform model de la secțiunea Formulare, se va întocmi de către fiecare ofertant/asociat, inclusiv de către terț susținător / subcontractant, după caz, și va fi prezentată de toți participanții odată cu depunerea ofertei, cu informații aferente situației lor. Inclusiv subcontractanții declarați în derularea contractului vor trebui să depună această declarație la momentul introducerii lor în contract.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Cerința nr. 1: *Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din*

situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se vor prezenta de către ofertanți odata cu depunerea ofertei certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română.

Cerința nr. 2: Prezentarea licenței de funcționare eliberată de Inspectoratul General de Poliție (valabilă la data prezentării documentului) conform art.19 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

Cerința nr. 3: Prezentarea avizului dispeceratului însoțit de Anexa 1, pentru preluarea alarmarilor/panica și sustinerii dispozitivului de securitate aflat în serviciu în cazul unor situații critice - eliberat de IGPR, avizat MAI, pentru București (valabilă la data prezentării documentului), pentru București fiind necesare minim 10 echipaje dotate cu autospeciale de intervenție rapidă;

Cerința nr. 4: Prezentarea dovezii deținerii unei stații de dispecerat necesară recepționării semnalelor de la sistemele amplasate la adresele prevăzute în caietul de sarcini. Dispeceratul va fi autorizat în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Capacitatea economică și financiară:

Cerința nr. 1: Cifra de afaceri anuală generală pentru ultimii 3 ani, respectiv 2021, 2022, 2023, trebuie să fie cel puțin egală cu 40.000.000 lei:

2021 – 40.000.000 lei

2022 – 40.000.000 lei

2023 – 40.000.000 lei

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Prezentarea situațiilor financiare sau extrase din situațiile financiare, rapoarte de audit, precum și orice alte documente relevante, aferente anilor 2021, 2022 și 2023.

Cerința nr. 2: Ofertantul trebuie să dețină în derulare o poliță de asigurare de răspundere civilă a societății de pază, protecție și intervenție, în valoare de 10.000.000 lei.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Împreună cu oferta se va depune o declarație pe propria răspundere prin care ofertantul își asumă faptul că, în cazul în care va fi declarat câștigător, la semnarea contractului subsecvent va prezenta o poliță de asigurare de răspundere civilă a societății de pază, protecție și intervenție, încheiată cu o agenție de asigurare, autorizată de Comisia de Supraveghere a Asigurărilor în conformitate cu prevederile Legii nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare, în valoare de 10.000.000,00 lei, cu termen de valabilitate mai mare cu 14 zile față de durata contractului.

Cerința nr. 3: Ofertantul trebuie să facă dovada că, la momentul semnării contractului subsecvent (care poate fi atribuit oricând începând cu data semnării acordului cadru) va deține/ va avea acces la disponibilități bănești, resurse reale negrevate de datorii sau linii de credit pentru a realiza cash-flowul de prestare a serviciilor pentru o perioadă de 2 luni, în valoare de minim 2.000.000,00 lei, necesare pentru a realiza cash-flow-ul suficient desfășurării activităților, independent de alte angajamente contractuale ale operatorului economic.

În vederea îndeplinirii cerinței, oferta va prezenta la nivelul ofertei (depusă până la data și limita stabilită) pentru îndeplinirea cerinței de cash flow de mai sus, orice tip de document emis de unități bancare/declarații bancare corespunzătoare (prezentată în original) prin care se va atesta faptul că în cazul atribuirii contractului subsecvent în valoare de 35.602.508,40 lei fără TVA:

- a) ofertantul poate avea acces la resurse reale (sume disponibile în cont, linii de credit cu valoare disponibilă, depozite bancare) pentru o valoare cel puțin egală cu suma solicitată;
- b) posibilitatea disponibilizării sumei respective pe perioada de derulare a contractului subsecvent care poate fi atribuit oricând începând cu data semnării acordului-cadru, având ca destinație cheltuieli pentru desfășurarea activităților, independent de alte facilități sau disponibilități existente.
- În cazul unei asocieri, cerința de calificare poate fi îndeplinită prin cumul de către asociați.

Criteriile de calificare privind capacitatea tehnică și/sau profesională- experiența similară

Cerința nr. 1: Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au prestat servicii similare în valoare cumulată de cel puțin 35.000.000 lei fără TVA.

Prin servicii similare se înțeleg: Servicii de paza constând în supraveghere, servicii de patrulare și intervenție rapidă.

Nivelul minim al cerinței poate fi îndeplinit prin cumularea valorii serviciilor în cadrul a unul sau maxim 2 contracte.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Ofertantul va depune împreună cu oferta, contractele/ parti din contract din care sa reiasa in mod clar indeplinirea cerintei sau orice alte documente relevante.

Cerința nr. 2: Operatorul economic trebuie să facă dovadă că deține următoarele resurse tehnice necesare îndeplinirii contractului:

- vehicule pentru intervenții (utilitate) 10 buc.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

În acest sens ofertantul trebuie să atașeze propunerii tehnice copii ale certificatelor de înmatriculare însoțite de poze ale autovehiculelor (față, spate, lateral), precum și alte documente relevante pentru îndeplinirea cerinței.

SECȚIUNEA V: DOCUMENTELE DE ÎNSCRIERE:

1. Scrisoare de înaintare (cerere tip) – în original – Formularul 1;
2. Împuternicirea scrisă, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea acordului-cadru– în original însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite - certificată pentru conformitatea cu originalul (dacă este cazul).

SECȚIUNEA VI: Modul de prezentare a ofertei

Limba de redactare a ofertei: **limba română.**

Perioada de valabilitate a ofertei: **60 zile** de la data limită stabilită de depunere a ofertelor

Modul de prezentare, sigilare și marcare a ofertelor și a documentelor care însoțesc oferta:

Documentele de calificare, propunerea tehnică și cea financiară vor fi depuse într-un plic închis (1 original), marcat cu adresa Autorității contractante și cu adresa și numele ofertantului pentru a putea fi returnate nedeschise în cazul în care sunt depuse la o altă adresă sau sunt depuse după data și ora limită de depunere a ofertelor.

Pe plic va fi menționat obiectul procedurii de achiziție pentru care se depune oferta.

Oferta financiară se va prezenta conform Formularului 3 împreună cu detalierea prețurilor conform anexei la formular.

Oferta tehnică pentru atribuirea acordului cadru se va elabora și prezenta în așa fel încât, în procesul de evaluare, informațiile din cuprinsul acesteia să permită identificarea facilă a corespondenței cu cerințele tehnice din caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât aceasta să corespundă în totalitate cerințelor din Caietul de sarcini. Toate cerințele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii, iar nerespectarea uneia dintre cerințe va duce automat la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Nu vor fi acceptate oferte parțiale, ci doar oferte complete, care satisfac toate cerințele prezentei documentații.

Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română vor fi însoțite de traducerea autorizată.

Oferta și documentele care însoțesc oferta se vor depune la adresa: Bd. George Coșbuc nr. 6-16, etaj 2, Sector 4, București.

Nota: Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează această achiziție, indiferent care sunt condițiile proprii de vânzare ale ofertantului. Ofertanții au obligația de a analiza cu atenție documentația de atribuire și de a pregăti oferta conform tuturor instrucțiunilor și specificațiilor tehnice conținute în documentație. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.

Data limită pentru depunerea ofertei: 20.01.2025, ora 15⁰⁰.

Criteriul de atribuire acord cadru: cel mai bun raport calitate-pret

DENUMIRE FACTOR EVALUARE	DESCRIERE	PONDERE
Experiență profesională manager de securitate	Se va puncta vechimea în experiența profesională	30% Punctaj maxim total 30
Algoritm de calcul: Pentru persoana nominalizată ca manager de securitate din cadrul ofertelor depuse cu cel mai mare număr de luni experiență similară se acordă punctaj maxim. Pentru celelalte persoane punctajul E(n) se calculează proporțional, astfel: $E(n) = (\text{număr } n \text{ de luni experiență} / \text{nr. maxim de luni experiență}) \times \text{punctaj maxim alocat } 30 \text{ de puncte.}$ Notă: În declarația pe proprie răspundere ofertantul este obligat să menționeze numărul de luni de experiență similară pentru fiecare persoană propusă angajată. Calculul punctajului se va realiza conform vechimii în funcție și a datei de eliberare a certificatului de calificare.		
Prețul ofertei	Componenta financiară	70% Punctaj maxim total 70
Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acordă punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat } 70 \text{ pct.}$		
Punctaj maxim total: 100		

Acordul cadru se va încheia cu maxim 1 operator economic care a depus oferta admisibilă, clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Întocmit,
Serviciul Dezvoltare și Urmărire Contracte
Șef Serviciu
Florina-Aurelia ENACHE



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4
CIF: 38248861, e-mail: office@dgauis.ro, Tel.: +40786.88.31.80
B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

APROBAT,
Director General,
Ana-Maria MOCĂNIȚĂ

DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT, A SPORTULUI ȘI CULTURII SECTOR 4	
Intrare / ieșire	
Număr	1778
Data	13.12.2014

CAIET DE SARCINI SERVICII DE PAZĂ ȘI PATRULARE PENTRU OBIECTIVELE AFLATE ÎN ADMINISTRAREA DIRECȚIEI GENERALE DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT, A SPORTULUI ȘI CULTURII SECTOR 4

1. INTRODUCERE

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și oferă informații asupra încheierii unui acord cadru care va avea ca obiect "SERVICII DE PAZĂ ȘI PATRULARE PENTRU OBIECTIVELE AFLATE ÎN ADMINISTRAREA DIRECȚIEI GENERALE DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT, A SPORTULUI ȘI CULTURII SECTOR 4", constituind ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-economică. Oferta prezentată va fi considerată conformă în măsura în care propunerea tehnică va fi întocmită cu respectarea cerințelor din caietul de sarcini.

Caietul de sarcini detaliază conținutul și modul de prezentare a propunerii tehnice și a propunerii financiare. Propunerile tehnice și financiare, precum și caietul de sarcini constituie anexe ale acordului cadru și fac parte integrantă din acesta.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuie menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului acordului - cadru.

Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească cerințele și condițiile din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime și obligatorii. În situația nerespectării acestor cerințe și condiții, oferta este considerată neconformă.

Nu se acceptă completări/modificări ale propunerii tehnice ulterioare datei/orei limită de depunere a ofertelor. Orice posibile solicitări de clarificare ce vor fi adresate ofertanților, pe parcursul procesului de evaluare a ofertelor, cu privire la modul de elaborare a propunerilor tehnice, vor face referire, în mod strict, doar la lămuriri/explicitări ale conținutului unor capitole/ paragrafe/puncte existente în respectivele propuneri sau vor constitui doar cerințe de completări formale sau de confirmare, pentru cazul în care formularea/semnificația inițială a informațiilor datelor inserate va determina necesitatea unei înțelegeri și a unei aprecieri mai aprofundate a ofertei, de către membrii comisiei de evaluare, în vederea declarării, fără echivoc, a conformității sau neconformității sale.

Nu se admite copierea, în tot sau în parte, a caietului de sarcini, în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări / soluții/ metodologii, pe baza propriei expertize și experiențe în domeniu, asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice.

2. Informații despre Autoritatea Contractantă, contextul contractului

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii Sector 4, în îndeplinirea

sarcinilor pentru care a fost înființată, în vederea asigurării beneficiilor anticipate, care au ca obiectiv principal creșterea calității vieții pentru locuitorii sectorului, intenționează să achiziționeze Servicii de pază și patrulare pentru obiectivele aflate în administrarea Direcției Generale de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii Sector 4.

3. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

În conformitate cu Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor și valorilor, cu modificările și completările ulterioare, ministerele și celelalte unități aflate în subordonarea /coordonarea /autoritatea acestora, organisme ale administrației publice centrale și locale, regiile autonome, companiile și societățile naționale, societățile comerciale, indiferent de natura capitalului social, instituțiile publice precum și alte organizații care dețin bunuri și valori cu orice titlu, denumite de lege "unități" sunt obligate să asigure paza acestora.

Serviciile de pază se vor desfășura conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, a H.G.nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003, cât și a altor norme/acte normative incidente domeniului.

Cod CPV:

79713000-5 - Servicii de pază

79710000-4 - Servicii de siguranță

79711000-1 - Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă

79714000-2 - Servicii de supraveghere

34221100-3 - Unități mobile de intervenții

Acordul cadru se va încheia pentru o perioadă de 24 luni, cu un număr maxim de 1 operator, respectiv cu operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

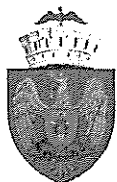
4. DESCRIEREA SERVICIILOR

Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze servicii de pază și patrulare pentru obiectivele aflate în administrarea Direcției Generale de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii Sector 4, enumerate mai jos.

Detalii privind serviciile solicitate:

1. Servicii de pază și protecție prin patrulare în incinta obiectivelor enumerate mai jos, care includ monitorizarea căilor de acces în obiectiv, patrularea în perimetrul obiectivului.
Notă: se va oferta un preț unitar/oră.
2. Servicii de intervenție cu mașina și echipaj corespunzător, în oricare din locații/obiective, în situațiile în care este escaladată ordinea și siguranța publică.
Notă: Se va oferta un preț/intervenție.
3. Servicii de supraveghere/ monitorizare, prin Centrele de comandă, ale sistemului de monitorizare video aparținând beneficiarului.
Acest serviciu vizează acoperirea unei necesități stringente de asigurare a pazei și protecției, atât pentru siguranța cetățenilor, cât și pentru cea a patrimoniului public, acolo unde autoritatea contractantă are dezvoltat sau va dezvolta un centru de comandă și monitorizare de sisteme video.
Stabilirea acestei necesități va reprezenta exclusiv atributul autorității contractante și va putea fi materializat în derulare fie ca un serviciu continuu, fie ca unul periodic, pentru o anumită perioadă determinată în legătură cu anumite evenimente derulate la nivelul autorității contractante, în vederea evitării unor anumite fenomene antisociale, ca mijloc de descurajare și combatere a fenomenului infracțional sau a distrugerii patrimoniului public.
Personalul specializat care asigură prestarea serviciului va anunța inițial Direcția Generală de Poliție Locală Sector 4 sau entitatea publică care administrează centrul de monitorizare, care va decide, după caz, dacă are capacitatea de a interveni, sau dacă operatorul economic care prestează serviciile de pază va trimite un echipaj de intervenție.
Notă: se va oferta un preț unitar/oră

Obiectivele autorității contractante unde urmează să se desfășoare serviciile ce fac obiectul acordului-cadru:

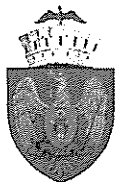


SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Invățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4
CIF: 38248861, e-mail: office@dgauis.ro, Tel.: +40786.88.31.80
B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

Nr. Crt.	Obiectiv	Adresă obiectiv	Nr. estimat de posturi a fi necesare	Timp de prestare
1	Grădinița "Albă ca Zăpada și piticii"	Str. Crisul Alb nr. 30	2	Permanent 24h/24h
2	Grădinița "Ciupercuța"	1. Str. Stoian Militaru Nr. 86-90	2	Permanent 24h/24h
		2. Str. Poștalionului nr. 97-101 (relocată temporar)	2	Permanent 24h/24h
3	Grădinița "Dumbrava Minunată"	Aleea Terasei Nr. 8	2	Permanent 24h/24h
4	Grădinița "Floare Albastră"	Str. Lamotești Nr. 10	2	Permanent 24h/24h
5	Grădinița "Înșir' te Mărgărite"	Str. Almașul Mare Nr. 1	2	Permanent 24h/24h
6	Grădinița "Mărțișor"	1. Str. Daracului Nr. 11	2	Permanent 24h/24h
		2. Cal. Văcărești Nr. 296	2	Permanent 24h/24h
7	Grădinița "Panseluța"	1. Str. Panselor Nr. 38-40	2	Permanent 24h/24h
		2. Str. Drumul Creștelor Nr. 29-31	2	Permanent 24h/24h
8	Grădinița "Pisicile Aristocrate"	Bd. Regina Maria Nr. 28-30	2	Permanent 24h/24h
9	Grădinița "Piticot"	Str. Spiniș nr. 1	2	Permanent 24h/24h
10	Grădinița "Scufița Roșie" și Grădinița Nr. 224	Calea Șerban Vodă, Nr. 170	2	Permanent 24h/24h
11	Grădinița Nr. 224	Aleea Tohani Nr. 3	2	Permanent 24h/24h
12	Grădinița "Strop de Rouă"	1. Str. Emil Racoviță Nr. 23 bis	2	Permanent 24h/24h
		2. Str. Costila Nr. 2 - modular	2	Permanent 24h/24h
13	Grădinița Nr. 149	Aleea Stupilor Nr. 5	2	Permanent 24h/24h
14	Grădinița Nr. 225	Str. Izvorul Mureșului Nr. 6	2	Permanent 24h/24h
15	Grădinița Nr. 30	Bd. Dimitrie Cantemir Nr. 16A	2	Permanent 24h/24h
16	Grădinița Nr. 4	1. Bd. Metalurgiei Nr. 12-18, etaj 1 (relocată temporar)	2	Permanent 24h/24h
		2. Str. Cetatea Veche Nr. 1	2	Permanent 24h/24h
17	Grădinița Nr. 62	1. Bd. Metalurgiei Nr. 12-18, etaj 1 (relocată temporar)	2	Permanent 24h/24h
		2. Str. Almașu Mic Nr. 2	2	Permanent 24h/24h

Nr. Crt.	Obiectiv	Adresă obiectiv	Nr. estimat de posturi a fi necesare	Timp de prestare
18	Grădinița "101 Dalmațieni"	Str. Aliorului nr. 5	2	Permanent 24h/24h
19	Colegiul Național "Gheorghe Șincai"	Calea Șerban Vodă Nr. 167	2	Permanent 24h/24h
20	Colegiul Național "Ion Creangă"	Str. Cuza Vodă, Nr. 51	2	Permanent 24h/24h
21	Colegiul Național "Mihai Eminescu"	Str. George Georgescu nr. 2	2	Permanent 24h/24h
22	Colegiul Național de Arte "Dinu Lipatti"	1. Bd. Metalurgiei Nr. 89 (relocată temporar)	2	Permanent 24h/24h
		2. Str. Principatele Unite, Nr. 63	2	Permanent 24h/24h
23	Liceul de Coregrafie "Floria Capsali"	Str. Căpitan Preoteșcu Nr. 9	2	Permanent 24h/24h
24	Liceul Economic Nr. 1	1. Str. Izvorul Crișului Nr. 4	2	Permanent 24h/24h
		2. Șos. Vitan Bârzești Nr. 11 (relocată temporar)	2	Permanent 24h/24h
25	Liceul Tehnologic "Dacia"	Str. Caporal Grigore Marin, Nr. 42-44	2	Permanent 24h/24h
26	Liceul Tehnologic de Metrologie "Traian Vuia"	1. Șos. Vitan-Bârzești Nr. 11	2	Permanent 24h/24h
		2. Str. V.V. Stanciu Nr. 6	2	Permanent 24h/24h
27	Liceul Teologic Adventist "Ștefan Demetrescu"	Bd. Metalurgiei Nr. 89	2	Permanent 24h/24h
28	Seminarul Teologic Ortodox	Str. Radu Vodă Nr. 24A	2	Permanent 24h/24h
29	Colegiul Național Octav Onicescu	Str. Trivale Nr. 29	2	Permanent 24h/24h
30	Liceul Teologic Penticostal "Emanuel"	Str. Cuza-Vodă Nr. 116	2	Permanent 24h/24h
31	Colegiul Romano-Catolic "Sfântul Iosif"	Șoseaua Olteniței Nr. 3-7	2	Permanent 24h/24h
32	Școala Gimnazială "Emil Racoviță"	Aleea Emil Racoviță, Nr. 1	2	Permanent 24h/24h
33	Școala Gimnazială "General Eremia Grigorescu"	Str. Cpt. Eremia Popescu Nr. 27	2	Permanent 24h/24h
34	Școala Gimnazială "George Bacovia"	1. Str. Stoian Militaru Nr. 72 - corp școală	2	Permanent 24h/24h
		2. Str. Făgetului Nr. 28 - corp grădiniță	2	Permanent 24h/24h
35	Școala Gimnazială "George Topârceanu"	Str. Argeșelu Nr. 6	2	Permanent 24h/24h
36	Școala Gimnazială "Ienăchiță Văcărescu"	Cal. Șerban Vodă Nr. 62-64	2	Permanent 24h/24h
37	Școala Gimnazială "Ionel Teodoreanu"	Str. Costila Nr. 2	2	Permanent 24h/24h
38	Școala Gimnazială "Mărțișor"	Str. Mărțișor Nr. 39	2	Permanent 24h/24h
39	Școala Gimnazială "Șerban Vodă"	Str. Petre Țuțea Nr. 3	2	Permanent 24h/24h
40	Școala Gimnazială Nr. 108	Str. Vatra Dornei Nr. 8	2	Permanent 24h/24h
41	Școala Gimnazială Nr. 113	Str. Parincea Nr. 4	2	Permanent 24h/24h



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4
CIF: 38248861, e-mail: office@dgauis.ro, Tel.: +40786.88.31.80
B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

Nr. Crt.	Obiectiv	Adresă obiectiv	Nr. estimat de posturi a fi necesare	Timp de prestare
42	Școala Gimnazială Nr. 119	Str. Almașul Mic, Nr. 4	2	Permanent 24h/24h
43	Școala Gimnazială Nr. 129	Str. Izvorul Crișului Nr. 6	3	Permanent 24h/24h
44	Școala Gimnazială Nr. 133	Str. Stânjeneilor Nr. 3	3	Permanent 24h/24h
45	Școala Gimnazială Nr. 165	Aleea Slătioara Nr. 8	2	Permanent 24h/24h
46	Școala Gimnazială Nr. 189	Aleea Ciceu Nr. 12	2	Permanent 24h/24h
47	Școala Gimnazială Nr. 190	1. Str. Sg. Nițu Vasile Nr. 16 - corp școală	3	Permanent 24h/24h
		2. Cal. Văcărești Nr. 296 - corp școală	2	Permanent 24h/24h
		3. Str. Împăratul Traian Nr. 11 D - corp grădiniță (relocată temporar)	2	Permanent 24h/24h
48	Școala Gimnazială Nr. 194	1. Bd. Alexandru Obregia Nr. 3A - corp școală	2	Permanent 24h/24h
		2. Bd. Alexandru Obregia Nr. 7 - corp grădiniță	2	Permanent 24h/24h
49	Școala Gimnazială Nr. 79	Str. Cuza Vodă Nr. 51	2	Permanent 24h/24h
50	Școala Gimnazială Nr. 96	1. Str. Rezonanței Nr. 2 - corp școală	2	Permanent 24h/24h
		2. Șos. Berceni Nr. 12A - corp grădiniță	2	Permanent 24h/24h
51	Școala Gimnazială Nr. 97	Str. Viorele Nr. 7	2	Permanent 24h/24h
52	Școala Gimnazială Nr. 99	Str. Huedin Nr. 13	2	Permanent 24h/24h
53	Școala Gimnazială "Avram Iancu"	1. Str. Stupilor Nr. 1 - corp școală	2	Permanent 24h/24h
		2. Str. Stupilor Nr. 1 - corp grădiniță	2	Permanent 24h/24h
54	Școala Gimnazială Nr. 308	1. Str. Raul Soimului, Nr. 8 - corp școală	2	Permanent 24h/24h
		2. Șos. Giurgiului, Nr. 247 - corp grădiniță (relocată temporar)	2	Permanent 24h/24h
		3. Str. Împăratul Traian Nr. 11 D - corp grădiniță (relocată temporar)	2	Permanent 24h/24h
55	Școala Gimnazială Specială Nr. 3	1. Str. Splaiul Unirii Nr. 114	2	Permanent 24h/24h
		2. Str. Toporasi Nr. 10	2	Permanent 24h/24h
56	Școala Gimnazială Specială Nr. 4	Str. Cap. Grigore Marin Nr. 42-44	2	Permanent 24h/24h
57	Școala Profesională Specială "Sfântul Nicolae"	Str. Sold. Enache Ion Nr. 31	2	Permanent 24h/24h

Nr. Crt.	Obiectiv	Adresă obiectiv	Nr. estimat de posturi a fi necesare	Timp de prestare
58	DGAUISC	Str. 11 Iunie nr. 41	2	Permanent 24h/24h
Total estimat ore pentru număr maxim		155 posturi x 24 ore x 730 zile = 2.715.600 ore		

Intervalele orare de prestare a serviciilor sunt următoarele: 00:00 – 24:00 (24 ore) pentru zilele Luni, Marți, Miercuri, Joi, Vineri, Sâmbătă, Duminică.

Obiectivele identificate nu au caracter limitativ, prestarea serviciilor putând fi extinsă și la alte locații pe parcursul derulării acordului cadru.

Alocarea posturilor de pază la nivelul obiectivelor poate fi modificată în derularea acordului-cadru, în funcție de necesitățile reale/ad-hoc formate.

4.1. ESTIMĂRI ALE CANTITĂȚILOR MINIME ȘI MAXIME ASOCIATE ACORDULUI-CADRU

Categorie serviciu	UM	Nr. ore/operațiuni AC MINIM	Nr. ore/operațiuni AC MAXIM	Nr. ore/operațiuni CS MINIM	Nr. ore/operațiuni CS MAXIM
Servicii de pază și protecție prin patrulare	oră	115.320	2.715.600	115.320	691.920
Servicii de intervenție cu mașina și echipaj corespunzător, în situațiile în care este escaladată ordinea și siguranța publică	intervenție	130	47.450	130	780
Servicii de supraveghere/monitorizare, prin Centrele de comanda ale sistemului de monitorizare video aparținând unităților de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 4	oră	68.448	753.360	68.448	410.688

Notă: Modificarea acordului cadru în perioada de valabilitate a acestuia poate interveni fără ca aceasta să reprezinte o modificare substanțială până la maxim 50% din valoarea acordului-cadru. Beneficiarul poate diminua/suplimenta/modifica unilateral cantitatea de servicii (structura posturilor), prin eliminarea/suplimentarea/mutarea posturilor aferente unei locații, dacă situația o impune, cu acordul Prestatorului, cu respectarea legislației în vigoare și cu modificarea și reavizarea planurilor de pază.

5. CERINȚELE MINIME IMPUSE PRESTATORULUI

Serviciile de paza și patrulare trebuie să fie asigurate de către o Societate Comercială autorizată și specializată în serviciul de pază și protecție. Aceasta trebuie să fie constituită și să funcționeze potrivit legislației în vigoare (Legea nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare), având ca obiect de activitate paza obiectivelor, bunurilor sau valorilor, paza transporturilor de bunuri și de valori importante, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția umană.

Paza obiectivelor se organizează și se execută pe baza planului de pază aprobat de reprezentantul legal al Autorității Contractante/reprezentantul legal al direcțiilor subordonate, în conformitate cu legislația în vigoare, fără a se modifica datele incluse în prezentul caiet de sarcini.

Prestatorul va acorda tot sprijinul beneficiarului la întocmirea planurilor de pază pentru fiecare obiectiv în parte inclusiv avizarea acestora de către organele competente. În cazul în care, în urma întocmirii planului de pază pentru fiecare obiectiv în parte, rezultă neconcordanțe cu prezentul caiet de sarcini, acestea vor fi imediat aduse la cunoștința



beneficiarului, în scris și motivat.

Prestatorul se obligă să cunoască punctele critice ale dispozitivului de pază.

Locațiile vor fi predate prin procese verbale semnate de ambele părți și vor cuprinde elemente de dotare și amenajare, precum și starea acestora.

Scopul prestării acestor servicii este asigurarea și menținerea ordinii și liniștii publice în mod permanent, pe toată perioada derulării contractului.

Serviciile de pază cu post fix și cele de intervenție rapidă trebuie să fie asigurate în regim de permanență (24 h). Societatea trebuie să aibă posibilitatea comunicării operative telefonice cu toate locațiile menționate astfel încât în caz de necesitate agenții de pază de la orice punct fix de pază să poată solicita sprijin echipelor de intervenție rapidă.

În urma apelării de la oricare post societatea trebuie să intervină cu echipajele de intervenții în maxim 15 minute de la momentul solicitării pe timp de zi și 7 minute pe timp de noapte.

Autoritatea Contractantă impune, conform dreptului pe care îl are în conformitate cu prevederile legislației în domeniul achizițiilor publice, ca serviciile ce vor fi prestate la nivelul acordului cadru să fie îndeplinite în mod direct și integral de către ofertant sau în cazul unei oferte depuse în asociere, de către ofertanții asociați. Astfel, atât în cadrul prezentei proceduri, în ceea ce privește forma de participare cu ofertă, cât și pe perioada de derulare a acordului-cadru/ contractului subsecvent nu este permisă subcontractarea.

Pentru asigurarea eficienței a serviciilor de pază și intervenție rapidă este necesar ca ofertantul să pună la dispoziția Autorității Contractante un dispecerat care să dețină următoarele:

- 1 linie telefonie fixă/ fax funcțională – pentru îndeplinirea cerinței, operatorul economic va atașa în cadrul ofertei un contract cu furnizorul de servicii de telefonie fixă; adresa email - pentru primire reclamații/ sesizări/ sugestii;
- stații radio emisie/ recepție sau telefon mobil pe fiecare post de pază fix, precum și la dispecerat - Dispeceratul trebuie să fie avizat de M.A.I și IGPR în conformitate cu prevederile Legii Nr. 333/2003 și HG nr. 1010/2004, în acest sens, ofertantul trebuie să atașeze regulamentul de funcționare al dispeceratului, avizat de Poliție.
- deținerea unui număr de minim 10 autovehicule de intervenție. În acest sens ofertantul trebuie să atașeze propunerii tehnice copii ale certificatelor de înmatriculare însoțite de poze ale autovehiculelor (față, spate, lateral).

Personalul care îndeplinește atribuțiile de pază și intervenție trebuie să aibă următoarea dotare:

- a) uniforma tip, adecvată sezonului și echipamente de protecție cu însemne;
- b) baston de cauciuc sau tomfă;
- c) pulverizator iritant lacrimogen;
- d) mijloace de avertizare sonore și luminoase (fluer, lanternă);
- e) dispozitiv individual de iluminat de tip "lanternă";
- f) mijloace de comunicare - telefon mobil sau stație radio.

Prestatorul va pune la dispoziția Autorității Contractante 2 tipuri de sisteme de monitorizare:

1. Sistemul de monitorizare telefonică trebuie să permită comunicarea unei foarte mari cantități de informații. Semnalul transmis pe linie telefonică trebuie să cuprindă date complexe referitoare la motivul și locul exact de unde se transmite alarma.

La primirea unui semnal de alarmă de la un obiectiv trebuie alertat și dirijat către cel mai apropiat echipaj de intervenție către obiectivul vizat. Pasul următor constă în anunțarea telefonică a persoanelor desemnate de către beneficiar ca persoană de contact în caz de alarmă. La solicitarea dispecerului de serviciu acestea vor confirma prin parolă că sunt persoane de contact, vor autentifica natura alarmei și vor comunica date despre situația din obiectiv pentru a sprijini executarea intervenției.

Semnalele monitorizate de dispecerat vor fi: semnale de panică, de efracție, de incendiu, de inundație, scurgeri de gaze, urgențe medicale.

Societatea trebuie să dispună de experiență în activitatea de pază și protecție, monitorizare și intervenție. În acest sens societatea trebuie să facă dovada existenței de echipaje, să dispună de personal instruit și bine antrenat d.p.d.v. teoretic și tehnico- tactic pentru a efectua serviciul de pază, precum și celelalte servicii.

Persoana care urmează să îndeplinească atribuții de pază trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) Să aiba vârsta de cel puțin 18 ani;
- b) Să fie aptă medical pentru exercitarea funcției;
- c) Să fie atestată profesional, potrivit prevederilor Legii nr. 333/2003, valabil pe durata desfășurării serviciului;
- d) Să fie echipată cu uniforme distinctive și echipament de protecție pe care le va purta numai în timpul executării serviciului.

2. Sistem de monitorizare permanentă a sistemelor de alarmă presupune preluarea permanentă, 24 ore din 24 ore, 7 zile pe săptămână, a semnalelor transmise de sistemele locale de alarmă, către dispeceratul prestatorului și gestionarea acestora în funcție de tipul de semnal.

Activitatea de monitorizare a sistemelor de alarmă împotriva efracției va fi asigurată de către ofertanți prin dispeceratele de monitorizare, avizate conform legii. Personalul centrului de alarmă va avea o bună pregătire profesională și va fi avizat conform Legii nr. 333/2003.

Prin asigurarea serviciilor de monitorizare a sistemelor de alarmare împotriva efracției înțelegem:

a) Realizarea conexiunii sistemului de alarmare aflat în obiectiv cu un dispecerat de monitorizare care asigură recepționarea semnalelor furnizate de centrala de alarmă a sistemului local și interogarea stării sistemului local. Conectarea dispeceratului la obiectivele monitorizate se va face prin module GPRS sau PVM puse la dispoziție de către prestator și preluate în custodie de către beneficiar. Acestea vor fi instalate în sistemul electronic de alarmare al beneficiarului.

b) Verificarea periodică a conexiunii cu obiectivul.

c) Preluarea cu operativitate a semnalelor recepționate de către operatorii stației de dispecerizare și verificarea veridicității alarmei prin dirijarea la fața locului a echipajelor de intervenție sau prin verificare tehnică de la distanță.

d) Sesizarea autorităților competente în funcție de situație, când s-a stabilit că autorii au săvârșit fapte penale ori contravenționale.

Personalul care execută activități de pază și protecție trebuie să fie condus de către o persoană atestată ca Manager de securitate, cod COR 121306 sau echivalent, cu experiența profesională generală ca manager de Securitate (vechime în muncă) de cel puțin 10 ani, fapt pentru care ofertantul va desemna în cadrul propunerii tehnice, doi Manageri de Securitate cu minim 10 ani vechime în muncă, din care cel cu vechime mai mare va fi punctat la nivelul factorului de evaluare, precum și de minim 10 șefi de obiectiv, cod COR 541414, cu experiență profesională generală ca șef de obiectiv (vechime în muncă) de cel puțin 3 ani. Unul din Managerii de Securitate desemnați trebuie să dețină și certificat de calificare de Șef de obiectiv și certificat de calificare de Evaluator de risc la securitatea fizică.

Nota 1: Ofertantul, în cadrul propunerii tehnice, va face dovada experienței profesionale/ vechimii de către persoanele desemnate ca Manager de securitate și Șef de obiectiv pe baza unei declarații pe propria răspundere. Această declarație va fi însoțită obligatoriu de documente edificatoare din care să reiasă experiența acestora în cadrul contractelor de prestări servicii de pază, documente ce se depun la data depunerii ofertei.

Nota 2: Vechimea în muncă se va dovedi prin certificat de calificare de Manager de Securitate și Șef de obiectiv, emis de o societate acreditată, recomandări sau orice alte acte doveditoare, extrase din Revisal cu încadrarea pe funcție. Managerii de securitate și Șefii de obiectiv trebuie să fie angajați ai ofertantului la data depunerii ofertelor.

6. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

- să asigure prestarea serviciului pentru pază, patrulare, ordine și control pentru obiectivele asumate prin ofertă NUMAI cu agenți calificați și atestați, în condițiile Legii nr. 333/2003 cu modificările ulterioare, 24 /24, 7 /7;
- să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natura să aducă prejudicii beneficiarului;
- să prevină cazurile de sustrageri sau deteriorări ale bunurilor, să identifice pe cât posibil persoanele care încearcă să comită astfel de fapte;
- să ia măsurile ce se impun pentru asigurarea pazei în zonele stabilite în cazuri deosebite să acționeze pentru întărirea sau dublarea pazei;
- să informeze în scris conducerea beneficiarului despre orice încercare de sustragere precum și alte nereguli constatate;
- să identifice persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit sau urmează să comită infracțiuni sau alte fapte ilicite, în obiectivul păzit, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4
CIF: 38248861, e-mail: office@dgauis.ro, Tel.: +40786.88.31.80
B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

valorile care fac obiectul infracțiunii sau altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea sau paza lor, întocmind totodată un proces verbal despre luarea acestor măsuri;

- să informeze conducerea beneficiarului despre producerea oricărui eveniment în timpul execuției serviciului și despre măsurile luate;
- să asigure dispozitivele de pază, ordine, control acces;
- să elibereze căile de acces, aleile ocupate de agenții economici;
- să asiste și să coordoneze operativ 24/ 24 h prin personalul angajat, prin echipa mobilă de intervenții posturile de pază;
- să întocmească lunar un raport de activitate sau la cererea beneficiarului care să cuprindă situația operativă din obiectiv;
- să efectueze control operativ inopinat al dispozitivului de pază 24/ 24 h cu autoturismele ofertantului;
- să informeze beneficiarul ori de câte ori este nevoie cu privire la modul în care se desfășoară misiunile de apărare a ordinii publice, să propună măsurile necesare pentru creșterea eficienței acestora;
- în caz de incendii să ia primele măsuri de stingere a incendiului și salvare a persoanelor, a bunurilor și valorilor, să anunțe la Serviciul de Urgență 112, și să anunțe beneficiarul;
- să participe la activitățile de evacuare și salvare a persoanelor și bunurilor periclitate de incendii, explozii, avarii, accidente, calamități naturale și catastrofe, precum și de delimitare și îndepărtare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;
- să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul beneficiarului să dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției, pentru prinderea infractorilor;
- să răspundă material pentru pagubele constatate în zonele stabilite prin contract cauzate de culpa prestatorului;
- să nu se prezinte la serviciu în stare de ebrietate și să nu consume băuturi alcoolice în timpul efectuării serviciului;
- să propună conducerii beneficiarului măsuri de perfecționare a activității de pază;
- să execute programul de pregătire profesională specifică pentru personalul de pază din subordine;
- să asigure personalului care participă la realizarea pazei, mijloacele tehnice, echipamentul de protecție și de lucru;
- să participe la reducerea urmărilor dezastrelor și calamităților naturale, fără cheltuieli suplimentare;
- să organizeze, să execute și să țină evidența controalelor medicale ale personalului de pază, conform legislației în vigoare;
- să răspundă în exclusivitate de executarea pregătirii și respectării de către personalul propriu a normelor legale privind regimul armelor și muniției, uzul de armă, protecția muncii, mediului și a celor de prevenire și stingere a incendiilor, a regulamentului de ordine interioară stabilite de comun acord cu beneficiarul, apărarea secretului de serviciu și a consecințelor nerespectării acestora;
- să respecte regulile de acces;
- să înființeze un registru de control privind prestarea de servicii, în care vor fi consemnate toate constatările organelor interne și externe de control și măsurile dispuse pentru remedierea neajunsurilor;
- să răspundă, în conformitate cu legislația în vigoare, pentru prejudiciile produse beneficiarului prin neîndeplinirea obligațiilor ce decurg din executarea pazei și protecției obiectivelor;
- să întocmească și să înainteze către beneficiar documentele justificative pentru plata prestării serviciului de pază patrulare, avizate de reprezentantul legal al beneficiarului de servicii;
- să asigure participarea personalului la executarea de antrenamente și cooperarea pentru respingerea atacului la obiectiv, fără cheltuieli suplimentare;
- la încetarea valabilității contractului, prestatorul este obligat să restituie în totalitate în stare de funcționare, bunurile date în folosință de beneficiar. Eventualele lipsuri se completează cu bunuri de același gen sau se achită contravaloarea lor, în lei, la prețul zilei.
- să verifice cel puțin o dată pe zi prin personalul de serviciu, calitatea serviciului prestat și documentele pazei și protecției, consemnând rezultatele controalelor în "Registru de control" privind prestarea de servicii, să comunice

constatăriile făcute agentului economic prestator al serviciului, în vederea luării măsurilor de remediere a neajunsurilor;

- să stabilească persoanele care vor efectua verificarea pazei și protecției la obiectivele acestei verificări și să le comunice agentului economic prestator al serviciului;

- să întocmească documentele specifice: planuri de pază, consemnul posturilor și registrele de procese - verbale;

- să înscrie în registrul de schimbare a serviciului personalul turei din serviciul de pază și protecție și orice modificări care apar în componența acesteia;

- să pună la dispoziția agentului economic prestator al serviciului, pentru studiu, regulamentul intern și al beneficiarului, privind activitățile de pază și protecție, a normelor legale privind protecția muncii, mediului a celor de prevenire și stingere a incendiilor, a normelor de ordine interioară;

- să organizeze lunar, împreună cu agentul economic prestator al serviciului, pregătirea desfășurării serviciului pentru luna următoare și analiza modului de derulare a contractului;

- să instruiască personalul agentului economic prestator al serviciului în legătură cu păstrarea secretului de serviciu și confidențialitatea activităților desfășurate;

- să întocmească lunar, proces verbal de recepție pentru serviciul prestat pe care îl anexează la factura fiscală.

Notă: În cazul în care apar litigii (lipsuri, deteriorări, etc. din vina prestatorului) ce vor fi consemnate în procesul verbal de recepție, plata facturii se va efectua numai după recuperarea prejudiciului, cu documente justificative din partea agentului economic.

7. ATRIBUȚII CE ÎI REVIN PRESTATORULUI

Pe durata prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini, agenții de paza și patrulare se subordonează șefului de tură care execută dispozițiile reprezentanților obiectivelor:

- la primirea unei solicitări din partea reprezentanților obiectivelor;
- în caz de incendiu în zona de acțiune a agenților de pază și protecție;
- în alte situații ce impun colaborarea între agenții de pază și protecție și reprezentanții obiectivelor.

La schimbarea turelor, predarea - primirea obiectivelor se va face pe baza de proces-verbal între șefii de ture, procese-verbale ce vor fi avizate și de către reprezentanții obiectivelor.

Controlul modului de executare a pazei și protecției se face de către reprezentanții obiectivelor, persoanele desemnate de aceștia, eșaloanele superioare, conform regulamentului de ordine interioară, precum și de către persoane anume desemnate de către reprezentantul legal al direcției să efectueze acest control.

Planificarea agenților de pază și protecție în posturi se va comunica de agentul economic prestator al serviciului, lunar, obiectivelor beneficiarului, în ultima zi lucrătoare pentru luna următoare, iar eventualele modificări se vor comunica beneficiarului cu cel puțin 24 ore înainte, va fi consemnat în registrul de schimb al serviciului.

În cazul în care din motive obiective un agent de pază aflat în serviciu devine indisponibil, agentul economic prestator al serviciului are obligația de a asigura înlocuirea lui, prin șeful de tură, cu un agent de pază din patrulă, până la sosirea în obiectiv a altui agent de pază care în mod obligatoriu va face parte din personalul destinat acestei activități.

Schimbarea agenților din posturi se va face de către șeful de tură, la postul de pază și patrulare, pe baza buletinului postului și va consemna activitatea în registrul de schimbare al serviciului existent.

Documentele necesare desfășurării în condiții bune a serviciului de pază se vor asigura de către firma prestatoare și vor fi înregistrate și păstrate de beneficiar.

Post mobil/fix asigurat de agenți cu dotare standard:

1. Uniformă tip, adecvată sezonului;
2. Baston de cauciuc sau tonfă;
3. Pulverizator de substanțe iritant - lacrimogene;
4. Mijloace de avertizare sonore și luminoase (fluier, lanternă);
5. Dispozitiv individual de iluminat de tip "lanternă";
6. Mijloace de comunicare – telefon mobil sau stație radio.

Serviciul de pază și patrulare se asigură 24h/24h, de luni până duminică inclusiv, fără excepție.

8. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Beneficiarul se obligă să recepționeze printr-un proces verbal serviciile prestate, la fiecare început de lună, pentru luna trecută încheind în acest sens un proces verbal de recepție cantitativă/ calitativă a serviciilor, în baza căruia se va face decontarea.

Beneficiarul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării facturii la sediul beneficiarului. Dacă Beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 zile lucrătoare de



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Invățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4
CIF: 38248861, e-mail: office@dgauis.ro, Tel.: +40786.88.31.80
B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

la expirarea perioadei, prestatorul are dreptul de a beneficia de penalități (conform clauzelor prevăzute în contract). Factura va fi însoțită de procesul-verbal de recepție a serviciilor din luna respectivă, fiind confirmat/infirmat de o comisie de recepție a serviciilor din partea beneficiarului sau de persoana delegată cu atribuții în acest sens și de foaia colectivă de prezență a personalului pentru fiecare locație în parte.

Numărul total de posturi sunt distribuite conform tabelului de mai sus, beneficiarul având dreptul de a solicita redistribuirea acestora.

Beneficiarul are dreptul de a solicita diminuarea/suplimentarea numărului de posturi din contract situație în care valoarea contractului se modifică în mod corespunzător.

9. RISCURILE AFERENTE IMPLEMENTĂRII CONTRACTULUI:

Riscurile aferente implementării contractului ce cad în responsabilitatea părților, alături de măsurile de gestionare, sunt reflectate în alocarea sarcinilor dintre părți.

Risc	Parte responsabilă	Măsuri de gestionare
<i>Riscul de implementare a performanței/funcționalității</i> <ul style="list-style-type: none">• Neîndeplinirea obligațiilor contractuale;• Îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;• Nerespectarea condițiilor de calitate a serviciilor;• Nerespectarea sau respectarea parțială a normelor legale în vigoare care reglementează prestarea acestui tip de servicii	Operator economic (contractant)	<ul style="list-style-type: none">• Stabilirea de penalități, daune interese; rezilierea contractului;• Stabilirea de penalități, daune interese;• Propuneri de îmbunătățire a serviciului;
<i>Riscul pierderii autorizațiilor și licențelor necesare desfășurării activităților contractate.</i>		
<i>Riscul de funcționare a rezultatului contractului la parametri</i>	Autoritatea contractantă	<ul style="list-style-type: none">• numirea unui responsabil de contract cu sarcini precise în derularea acestuia;• verificarea permanentă a valabilității autorizațiilor și licențelor;• verificarea indicatorilor de performanță stabiliți
<i>Modificări ale strategiilor la nivel teritorial județean, local cu impact asupra contractului</i>	Riscuri împărțite între părți	<ul style="list-style-type: none">• aplicarea sancțiunilor dacă este cazul;• propuneri de îmbunătățire a serviciului;• AC colaborează cu contractantul pentru obținerea beneficiilor;• Sistem de comunicare deschis, proactiv;• Conectare în interesul obținerii beneficiilor

10. RECEPȚIA CANTITATIVĂ ȘI CALITATIVĂ A SERVICIILOR

Autoritatea contractantă prin reprezentanții săi va verifica atât integritatea obiectivelor păzite cât și prezența la posturi a agenților de pază, starea și dotarea acestora în conformitate cu cerințele specificate.

Confirmarea prestației se va efectua prin încheierea la fiecare început de lună pentru luna anterioară a unui proces verbal de recepție a serviciilor de pază și patrulare, care va conține date referitoare la cantitatea și calitatea activității prestate, în baza căruia și a pontajului certificat se va face decontarea acestora.

Obiectivele aparținând autorității contractante, urmează a fi preluate de către operatorul economic desemnat câștigător în termen de max. 24 de ore de la data semnării contractului.

11. ALTE MENȚIUNI

Activitatea de pază se va desfășura în conformitate cu planurile de pază aprobate.

Beneficiarul poate solicita suplimentarea/reducerea obiectului contractului în funcție de necesități.

Plata prestațiilor se face în funcție de alocațiile bugetare și în conformitate cu prevederile legale în vigoare, pentru prestațiile confirmate de achizitor, prin persoana desemnată de acesta prin decizie a conducerii. Din totalul facturii prezentate vor fi scăzute sumele aferente prestațiilor neconfirmate, dacă este cazul.

Achizitorul prin reprezentanții săi va verifica în timpul programului de lucru atât integritatea obiectivelor păzite cât și prezența la posturi a agenților de pază, starea și dotarea acestora în conformitate cu cerințele specificate.

Confirmarea prestației se va efectua prin încheierea la fiecare început de lună pentru luna anterioară a unui proces verbal de recepție a serviciilor de pază, care va conține date referitoare la cantitatea și calitatea activității prestate, în baza căruia și a pontajului certificat se va face decontarea acestora.

12. CERINȚE PE CARE OFERTANȚII TREBUIE SĂ FACĂ DOVADA CĂ LE ÎNDEPLINESC LA NIVELUL OFERTĂRII

Ofertantul trebuie să dețină și să prezinte:

- Licența de funcționare eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române cu avizul Serviciului Român de Informații pentru desfășurarea activităților de pază, conform Legii nr. 333/2003, în termen de valabilitate la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor;

- Aviz dispecerat însoțit de Anexa 1, pentru preluarea alarmărilor/panică și susținerii dispozitivului de securitate aflat în serviciu în cazul unor situații critice - eliberat de IGPR, avizat MAI, pentru București fiind necesare minim 10 echipaje dotate cu autospeciale de intervenție rapidă;

- Dovada ca are asigurată instruirea continuă a personalului de pază în ceea ce privește cunoștințele și competențele specifice activității de pază, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 333/2003, respectiv ale H.G. nr. 301/2012 - cu modificările și completările ulterioare și că va asigura pregătirea pe toată perioada de valabilitate a acordului cadru, respectiv a contractelor subsecvente, conform celor prevăzute de art. 44 alin. 4 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 prin furnizorii de formare profesională autorizați. În acest sens va prezenta un contract de prestări servicii, valabil la data ofertării, împreună cu o dovadă ce confirmă existența prestării la momentul ofertării (factura sau fișă client sau ordin de plată) sau autorizație emisă ce îi atestă dreptul de a efectua formarea profesională a adulților.

- Prestatorul are obligația să încheie și să prezinte o poliță de asigurare de răspundere civilă pentru daune în caz de evenimente, etc., care devine anexă la contract pentru o sumă de 10.000.000,00 lei.

Împreună cu oferta se va depune o declarație pe propria răspundere prin care ofertantul își asumă faptul că, în cazul în care va fi declarat câștigător, la semnarea contractului subsecvent va prezenta o poliță de asigurare de răspundere civilă a societății de pază, protecție și intervenție, încheiată cu o agenție de asigurare, autorizată de Comisia de Supraveghere a Asigurărilor în conformitate cu prevederile Legii nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare, în valoare de 10.000.000,00 lei, cu termen de valabilitate mai mare cu 14 zile față de durata contractului.

- Ofertantul trebuie să facă dovada că, la momentul semnării contractului subsecvent (care poate fi atribuit oricând începând cu data semnării acordului cadru) va deține/ va avea acces la disponibilități bănești, resurse reale negrevate de datorii sau linii de credit pentru a realiza cash-flowul de prestare a serviciilor pentru o perioadă de 2 luni, în valoare de minim 2.000.000,00 lei, necesare pentru a realiza cash-flow-ul suficient desfășurării activităților, independent de alte angajamente contractuale ale operatorului economic.

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertul va prezenta la nivelul ofertei (depusă până la data și limita stabilită) pentru îndeplinirea cerinței de cash flow de mai sus, orice tip de document emis de unități bancare/declarații bancare corespunzătoare (prezentată în original) prin care se va atesta faptul că în cazul atribuirii contractului subsecvent în valoare de 35.602.508,40 lei fără TVA:

a) ofertantul poate avea acces la resurse reale (sume disponibile în cont, linii de credit cu valoare disponibilă, depozite bancare) pentru o valoare cel puțin egală cu suma solicitată;

b) posibilitatea disponibilizării sumei respective pe perioada de derulare a contractului subsecvent care poate fi atribuit oricând începând cu data semnării acordului-cadru, având ca destinație cheltuieli pentru desfășurarea activităților, independent de alte facilități sau disponibilități existente.

În cazul unei asocieri, cerința de calificare poate fi îndeplinită prin cumul de către asociați.

13. AJUSTAREA PREȚURILOR UNITARE AFERENTE ACORDULUI CADRU

Pe parcursul derulării acordului-cadru prețul unitar poate fi actualizat:

În conformitate cu art. 221 litera a) din Legea nr. 98/2016 prețul unitar poate fi revizuit în cazul în care se modifică cuantumul salariului minim pe economie, proporțional cu valoarea modificării acestora după următoarea formulă:



SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Direcția Generală de Administrare a Unităților de Invățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4
CIF: 38248861, e-mail: office@dgauis.ro, Tel.: +40786.88.31.80
B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

$$X2 = X1 * Sn / Sv$$

unde X2 = tarif actualizat

X1 = tarif ofertat declarat câștigător în cadrul procedurii

Sn = salariul minim nou brut pe țară garantat în plată

Sv = salariul minim vechi brut pe țară garantat în plată

Pe parcursul derulării contractului de achiziție publică de servicii, tariful oră /agent poate fi actualizat folosind indicele prețurilor de consum pentru servicii - tariful unitar inițial x IPC / 100

Formulele de calcul pentru actualizarea tarifului orar utilizând indicele prețurilor de consum (IPC) sau rata inflației conduc la același rezultat al actualizării deoarece Rata inflației = IPC – 100.

14. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire acord cadru: cel mai bun raport calitate-preț

DENUMIRE FACTOR EVALUARE	DESCRIERE	PONDERE
Experiență profesională manager de securitate	Se va puncta vechimea în experiența profesională	30% Punctaj maxim total 30
Algoritm de calcul: Pentru persoana nominalizată ca manager de securitate din cadrul ofertelor depuse cu cel mai mare număr de luni experiență similară se acordă punctaj maxim. Pentru celelalte persoane punctajul E(n) se calculează proporțional, astfel: $E(n) = (\text{număr } n \text{ de luni experiență} / \text{nr. maxim de luni experiență}) \times \text{punctaj maxim alocat } 30 \text{ de puncte.}$ Notă: În declarația pe proprie răspundere ofertantul este obligat să menționeze numărul de luni de experiență similară pentru fiecare persoană propusă angajată. Calculul punctajului se va realiza conform vechimii în funcție și a datei de eliberare a certificatului de calificare.		
Prețul ofertei	Componenta financiară	70% Punctaj maxim total 70
Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat } 70 \text{ pct.}$		
Punctaj maxim total: 100		

15. PREZENTAREA OFERTEI

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică și financiară cu respectarea prevederilor stabilite în cadrul documentației de atribuire și a caietului de sarcini.

Cu excepția documentelor expres indicate în prezenta documentație, toate documentele prin care operatorii economici demonstrează îndeplinirea cerințelor minime de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară, precum și documentele care însoțesc oferta se transmit în conformitate cu solicitările autorității contractante, în mod obligatoriu semnate de reprezentantul legal sau persoana împuternicită de reprezentantul legal al ofertantului sau după caz, a asociatului.

15.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta.

Metodologia de prestare a serviciilor

Ofertanții au obligația de a demonstra o înțelegere completă a proceselor de realizat necesare pentru implementarea și efectuarea serviciilor de pază prin prezentarea unei oferte clare și a documentelor solicitate.

În cadrul ofertei se vor prezenta:

- lista cu datele de identificare ale operatorilor economici care vor fi implicați și gradul de implicare a acestora;
- lista echipei de management;
- documente doveditoare privind experiența Managerului de Securitate;
- lista agenților de pază alocați, pe bază de tabel cu nume, prenume și nr. atestat de specialitate;
- documente doveditoare privind pregătirea continuă a personalului prestatorului;
- lista dotărilor tehnice disponibilizate (oferantul trebuie să facă dovada că are în dotare sau că dispune pentru realizarea în bune condiții a contractului de resurse necesare pentru îndeplinirea acestuia, respectiv echipamentul de pază necesar, astfel cum este acesta descris în Anexa la H.G. nr. 935/ 2007 privind stabilirea modelului echipamentului pentru agenții de pază care își desfășoară activitatea în cadrul societăților specializate de pază și protecție, respectiv uniforma de serviciu constând în coifura inscripționată cu emblema societății de pază și îmbrăcăminte de tip sacou/bluzon/geacă inscripționată cu denumirea și sigla societății de pază. Complementar dotării minime pentru agenții de pază, fiecare post de pază va avea la dispoziție echipament de protecție, respectiv minim centură, fluier, tomfă, lanternă și mijloace de comunicare - stație emisie recepție sau telefon mobil.

Se va completa și prezenta o Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă.

Notă: În cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minime referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile tehnice oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elementele propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini) autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea lucrărilor.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitată poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor oferite de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care sunt nesustenabile/care nu pot fi fundamentate. Ofertele care sunt nesustenabile/care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

15.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Oferta financiară va fi elaborată în mod obligatoriu cu respectarea datelor și condițiilor din caietul de sarcini. Oferta financiară prezentată va fi cea obținută prin înmulțirea prețurilor unitare oferite cu cantitatea maximă aferentă acordului cadru.

Se va prezenta în cadrul formularului de ofertă prețul total oferit pentru prestarea serviciilor ce formează obiectul acordului cadru.

Pentru serviciile de pază:

Prețul total oferit va fi obținut din însumarea sumelor obținute din înmulțirea prețurilor unitare oferite cu cantitățile aferente acordului cadru maxim pentru: Servicii de pază și protecție prin patrulare; preț unitar pe oră;

Pentru servicii de intervenție cu mașina și echipaj corespunzător:



Direcția Generală de Administrare a Unităților de Invățământ, a Sportului și Culturii SECTOR 4
CIF: 38248861, e-mail: office@dgauis.ro, Tel.: +40786.88.31.80
B-dul George Coșbuc Nr. 6-16, Sector 4, București

Prețul total oferat va fi obținut din însumarea sumelor obținute din înmulțirea prețurilor unitare oferate cu cantitățile aferente acordului cadru maxim.

Pentru servicii de supraveghere/ monitorizare:

Prețul total oferat va fi obținut din însumarea sumelor obținute din înmulțirea prețurilor unitare oferate cu cantitățile aferente acordului cadru maxim.

Fiecare ofertant are obligativitatea de a prezenta atașat formularului de ofertă modalitatea concretă de fundamentare a tarifului propus, în care se vor prezenta inclusiv formulele de calcul utilizate.

Notă: Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului și prevederilor pe toată perioada de valabilitate a ofertei/durata contractului. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite de lege, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. În vederea comparării unitare a ofertelor, toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Autoritatea Contractantă nu va accepta ofertele financiare depuse de ofertanții care vor prezenta în cadrul acestora, în vederea justificării prețului, că beneficiază de prevederile Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, întrucât justificarea prețului presupune furnizarea de informații concrete, din verificarea cărora să se poată stabili că prețul este unul concret justificat.

Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă prevede că se acordă facilitate angajatorilor care încadrează în muncă șomeri, dar nu reprezintă o dovadă în sine a faptului că ofertanții au posibilitatea de a beneficia de ajutor de stat, astfel că luarea în considerare a unei asemenea justificări ar încălca principiul tratamentului egal.

16. SANCTIUNI APLICABILE, STABILIREA PENALIZĂRILOR

Pentru neîndeplinirea de către agenții de pază a obligațiilor prevăzute în contract, se va aplica următorul sistem de penalizare prin puncte (1 punct = 10 lei exclusiv TVA), pentru următoarele nereguli:

- nesupravegherea zonelor în care trebuie să asigure paza prin patrulare, prin efectuarea de către aceștia a altor activități decât cele stabilite în contract/consemnul postului, cum ar fi staționarea în cabina de pază sau în alte locuri nejustificate din afara zonei în care trebuie să efectueze rondul;
- staționarea nejustificată în vestiar ;
- cititul presei, a cărților, diverse publicații, etc.;
- jocul pe telefoane mobile, tablete, etc.;
- fumatul în zona de supraveghere sau în zona în care fumatul este interzis.

PENALIZARE = 20 puncte/eveniment

Părăsirea postului (locație sau zona arondată), fără aprobarea șefului de tură al firmei de pază și avizarea beneficiarului, neprezentarea la post, dormitul în timpul serviciului, nerespectarea programului de lucru.

PENALIZARE = 50 puncte/eveniment

Neefectuarea rondului, neluarea măsurilor de evacuare din perimetrul locațiilor ce fac obiectul prezentului contract a vânzătorilor ambulanți (neautorizați), cerșetorilor, copiilor străzii, persoanelor turbulente sau în stare de ebrietate, cântăreșilor (neautorizați).

PENALIZARE = 50 puncte/eveniment

Pasivitatea/indiferența/neimplicarea în vederea menținerii asigurării unui climat de siguranță, precum și în cazul de agresiuni fizice sau verbale atât asupra personalului angajat al beneficiarului aflat în exercițiul funcțiunii.

PENALIZARE = 50 puncte/eveniment

Nefindeplinirea atribuțiilor de pază ce au drept consecință distrugerea bunurilor/patrimoniului Autorității Contractante (instalații, finisaje, mobilier, hidrant, graffiti, etc.), inclusiv neîncadrarea în timpul de intervenție angajat prin ofertă și contract.

PENALIZARE = 50 puncte/eveniment

Neluarea măsurilor de atenționare și interzicere a fumatului/consumului de băuturi/substanțe interzise în incinta locațiilor.

PENALIZARE = 40 puncte/eveniment

Nepurtarea de către agenții de securitate a echipamentului de intervenție și autoapărare, a uniformei din dotare și a ecusonului de identificare la vedere.

PENALIZARE = 40 puncte/eveniment

Comportament incompatibil cu calitatea de agent de securitate conform codului de conduită, în timpul efectuării serviciului (aspect năgrijit fizic și al uniformei, consumul de băuturi alcoolice și/sau substanțe halucinogene și efectuarea serviciului sub influența acestora).

PENALIZARE = minim 200 puncte/eveniment în funcție de gravitatea faptei

Alertele nejustificate de situația din teren care generează activități de intervenție cu mașina și echipaj corespunzător nu vor fi recepționate și supuse plății urmând a fi penalizate corespunzător capitolului Sancțiuni aplicabile, stabilirea penalităților.

PENALIZARE = 70 puncte/eveniment

Neregulile constatate în activitatea agenților de pază vor fi consemnate în scris sub formă de "Notă de constatare" sau "Raport de eveniment" după cum urmează:

Personalul cu atribuții de control din cadrul Autorității Contractante va consemna eventualele nereguli constatate, în scris sub formă de "Notă de constatare" în urma controlului care va fi înaintată pe cale ierarhică conducerii instituției, care va distribui lucrarea după analiza compartimentului/persoanei însărcinată cu urmărirea acestui contract.

Personalul cu atribuții de administrare/încasare va consemna eventualele nereguli constatate în tabele zilnice de consemnare a eventualelor nereguli din locațiile/obiectivele Autorității Contractante având obligația să le aducă la cunoștința superiorilor ierarhici și să întocmească până la data de 05 ale lunii în curs un "Raport de evenimente" ce va fi atașat confirmării prestației firmei de pază (pentru activitățile corespunzătoare structurilor posturilor de pază solicitate), pentru activitatea lunii precedente, cu precizarea valorii penalităților ce trebuie luate în calcul la completarea și plata facturii lunare.

Constatările efectuate trebuie să fie obiective, să precizeze în clar data, ora, neregula/neregulile depistate, identitatea agentului de securitate (nr. ecuson, nume) și vor fi semnate în clar și olograf de către cel care a efectuat constatarea, aducând eventuale dovezi sau indicând un martor.

Întocmit,
Serviciul Administrativ
Șef Serviciu
Marius NEACU

FORMULARE

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestui capitol, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Formular nr.1

OFERTANTUL/.....
(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către ,

Ca urmare a invitației de participare publicată pe site-ul autorității contractante nr. dinprivind aplicarea procedurii proprii pentru atribuirea contractului/acordului-cadru noi S.C.vă transmitem alăturat următoarele:

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,
Ofertant,
.....
(semnătura autorizată)

Declaratie pe proprie raspundere conform Regulament (UE) 2022/576

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) in (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (*denumire*), declar că nu există nicio implicare a Rusiei în contractul companiei pe care o reprezintă care să depășească limitele stabilite la articolul 5k din Regulamentul (UE) nr. 833/2014 al Consiliului din 31 iulie 2014 privind măsuri restrictive, având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina, astfel cum a fost modificat prin Regulamentul (UE) nr. 2022/578 al Consiliului din 8 aprilie 2022.

În special, declar că:

- (a) ofertantul/contractantul pe care îl reprezintă (și niciuna dintre companiile care sunt membre ale consorțiului nostru) nu este cetățean rus sau persoană fizică sau juridică, entitate sau organism stabilit în Rusia;
- (b) ofertantul/contractantul pe care îl reprezintă (și niciuna dintre companiile care sunt membre ale consorțiului nostru) nu este o persoană juridică, entitate sau organism ale cărui drepturi de proprietate sunt deținute direct sau indirect în proporție de mai mult de 50 % de o entitate menționată la punctul (a) din prezentul alineat;
- (c) nici eu, nici societatea nu reprezentăm o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism care acționează în numele sau la conducerea unei entități menționate la litera (a) sau (b) de mai sus;

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

_____ (semnatura)

Nota: In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de liderul de asociere sau de fiecare Ofertant asociat, semnat de reprezentantul legal.

FORMULAR DE OFERTĂ

Către _____

Ca răspuns la Anunțul dumneavoastră de Participare la procedura de atribuire pentru contractul _____, declarăm următoarele:

1. Acceptăm prevederile Documentației de Atribuire, ale Documentației tehnice și ale Documentelor informative, în totalitatea lor, fără rezerve sau restricții, inclusiv cu clarificările/modificările/completările ulterioare (inclusiv anexele acestora).
2. Acceptăm clauzele contractuale (atât pentru acordul-cadru cât și pentru contractul subsecvent) așa cum au fost acestea prevăzute în documentația de atribuire, pe care le prezentăm atașat la prezentul formular, inițializate (semnate și stampilate) pe fiecare pagină.
3. Ne oferim să prestăm, în conformitate cu condițiile din Documentația de Atribuire și cu condițiile și termenele limită impuse, fără rezerve sau restricții, serviciile care fac obiectul acordului-cadru,.... _____ pentru suma de _____ lei, (*suma în litere și în cifre*) la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei, (*suma în litere și în cifre*) potrivit anexei la prezentul formular.
4. Ne angajăm ca în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem prestarea serviciilor imediat după primirea ordinului de începere.
5. Menținem această ofertă valabilă pentru o perioadă de _____ zile respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
6. Declarăm că liderul de asociere este _____. De asemenea, confirmăm că nu participăm pentru același contract/acord-cadru în nicio altă ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asociere) și suntem răspunzători în fața legii pentru prestarea serviciilor din contract. Noi confirmăm că liderul asocierii este autorizat să mijlocească și să primească instrucțiuni pentru și în numele fiecărui membru al asocierii.
7. Cunoaștem faptul că membrii asocierii au răspundere solidară și individuală față de autoritatea contractantă în privința participării atât în procedura de atribuire cât și ulterior semnării contractului.
8. Vom informa imediat Autoritatea Contractantă, dacă va apărea vreo modificare în situațiile de mai sus, la orice moment în timpul procedurii de atribuire.
9. Înțelegem că toate costurile privind constituirea garanției de participare și transmiterea acesteia, precum și toate costurile legate de elaborarea și depunerea ofertei vor fi suportate de noi și nu vom solicita vreodată Autorității Contractantă rambursarea acestora.

10. Datele de identificare financiară sunt următoarele:

TITULAR CONT (Nume și adresă): _____

Reprezentant (Nume, prenume, date de contact): _____

BANCA (Numele și adresa Bancii): _____

IBAN: _____

11. Declarăm că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la *"Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."*

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat 1

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat n

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

Centralizator financiar

Categorie serviciu	UM	Cantitate estimata maxima Acord cadru	Pret unitar	Valoare totala
Servicii de pază și protecție prin patrulare	oră	2.715.600		
Servicii de intervenție cu mașina și echipaj corespunzător, în situațiile în care este escaladată ordinea și siguranța publică în locațiile ce fac obiectul contractului	intervenție	47.450		
Servicii de supraveghere/monitorizare, prin Centrele de comanda ale sistemului de monitorizare video aparținând unităților de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 4	oră	753.360		

Nota: Fiecare ofertant are obligativitatea de a prezenta atașat formularului de oferta modalitatea concreta de fundamentare a tarifului propus, in care se vor prezenta inclusiv formulele de calcul utilizat

Formular nr. 4

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, în calitate de reprezentant împuternicit al Ofertantului (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea acordului-cadru de servicii organizată de

_____ declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în munca, în vigoare, pentru tot personalul angajat în prestarea serviciilor.

Totodată, declar că am luat la cunostință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă".

Data _____

Reprezentant împuternicit al Ofertantului/
(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toata Asocierea;
si denumirea reprezentantului împuternicit)
_____ (semnatura si stampila)

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat n
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

Formular nr. 5
Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**Declarație privind neîncadrarea în situația prevăzută la
art. 60 din Legea 98/2016, privind achizițiile publice**

Subsemnatul(a),....., în calitate de *reprezentant legal al operatorului economic* (denumire), având calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat(dupa caz)**, la procedura simplificata pentru atribuirea contractului de organizată de..... (se insereaza numele autorității contractante), **declar pe proprie răspundere**, cunoscând sancțiunile pentru falsul în declarații cu privire la conflictul de interese, conform art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016 respectiv:

DA NU

➤ Am membrii în personalul autorității contractante sau ai unui furnizor de produse de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia, au în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.;

DA NU

➤ Am membrii printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data completarii _____

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

Nota: In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia.

Formula nr. 6
OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA
(art. 164 din Legea 98/2016)

Subsemnatul, _____ reprezentant _____ împuternicit _____ al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Formular nr. 7

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167
din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic
persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de pentru achiziția de
„.....”, cod CPV, la data de
....., organizată de, declar pe proprie
răspundere că:

1. **Nu ne-am încălcat** obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.
2. **Nu ne aflăm** în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:
 - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
 - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
 - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;
 - g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
 - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
 - i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Formular nr. 8

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumire)

IMPUTERNICIRE

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal al Ofertantului/ Ofertantului asociat**..... (denumire), cu sediul în (adresa operatorului economic), CUI nr., CIF nr., imputernicesc prin prezenta pe Dl./ Dna., domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, având funcția de, să semneze următoarele documente depuse în cadrul procedurii de atribuire a acordului cadru

1. Garanția de participare (inclusiv orice alte documente aferente acesteia);
2. Oferta;
3. Documentele de calificare;
4. Raspunsurile la clarificari;
5. Orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data

.....

Denumirea mandantului

S.C. _____
reprezentată legal prin

(numele persoanei imputernicite)

(Nume, prenume)
având funcția de

(semnatura persoanei imputernicite)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și stampila)

ACORD DE ASOCIERE

Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Presentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în, str.
nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din
..... sub nr., cod unic de înregistrare, cont
bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar, deschis la
....., adresa banca:, reprezentată de
având funcția de..... , în calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

si

S.C....., cu sediul în, str.
Nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din
....., sub nr., cod unic de înregistrare, cont
....., deschis la, reprezentată de
....., având funcția de , în calitate de
ASOCIAT

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2.1 Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:

- (i -lider de asociere).....;
- (ii - Asociat 1)
- (iii - Asociat n),

având ca scop:

a) participarea la procedura organizată de _____ pentru atribuirea contractului

b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție (prin contract se înțelege inclusiv acordul-cadru) în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare, cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate câștigătoare urmare transmiterii de către _____ a comunicării rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

Art. 2.4. Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu _____, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asociere față de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 4.1. Părțile convin ca Liderul de asociere este
Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de către Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se împuternicește, având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apăra și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

Art. 4.5. În situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea / derularea contractului "....." se va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asociere și Beneficiar;
- b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;
- c) la încetarea de plin drept a Contractului încheiat între Asociere și Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului „.....”.

Datele de identificare sunt următoarele:

Numele titularului de cont:
Adresa:
Numar TVA:
Reprezentant Legal:
Telefon/fax/e-mail:
Denumire Banca:
Adresa Banca:
Numar cont bancar:
IBAN:

*Asociatul - in calitate de Lider al Asocierii, va emite si incasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania, aceasta avand urmatoarele date de identificare:

Denumire:
Sediul Social:
Cod Unic de Inregistrare:
Număr de ordine în Registrul Comertului:
Cont Bancar:
Denumire Bancă:
Adresa Bancă:
Reprezentant Legal:

Nota: * se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania."

Art. 6.2. In caz de atribuire, asociații au convenit urmatoarele cote de participare în cadrul asocierii:

..... % (in litere),
..... % (in litere)

Art. 6.3. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

Art. 6.5. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Prezentul Acord de Asociere împreuna cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și Beneficiar, se va realiza de către instanța judecătorească de contencios administrativ și fiscal română, conform Contract.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura și stampila)

ASOCIAT 1

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura și stampila)

ASOCIAT n

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura și stampila)

Nota 1: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze.

Nota 2: Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.

MODEL

**Acord-cadru de achiziție publică de
SERVICII DE PAZĂ ȘI PATRULARE PENTRU OBIECTIVELE AFLATE ÎN
ADMINISTRAREA DIRECȚIEI GENERALE DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE
ÎNVĂȚĂMÂNT, A SPORTULUI ȘI CULTURII SECTOR 4**

nr. _____ data _____

Preambul

Având în vedere:

- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile normelor interne privind organizarea procedurii proprii privind atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice;

Între:

DIRECȚIA GENERALĂ DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT, A SPORTULUI ȘI CULTURII SECTOR 4, cu sediul principal în Bld. George Coșbuc, nr. 6-16, Sector 4, București, cod fiscal, cont, deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată legal prin Director General -, în calitate de **Promitent-Achizitor**, pe de o parte

și

....., (denumirea operatorului economic) cu sediul în
....., (adresa operatorului economic) telefon/fax
....., număr de înmatriculare,
cod unic de înregistrare, cont, reprezentată
prin, (nume și prenume reprezentant legal) funcția
....., în calitate de **promitent-prestator**, pe de altă parte.

a intervenit prezentul Acord-cadru, în condițiile în care părțile promitente rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare a acestuia.

Definiții - clauză specifică

În derularea prezentului Acord-cadru și a contractelor subsecvente atribuite în baza acestuia, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) acord-cadru - prezentul act, reprezentând înțelegerea părților privind prestarea serviciilor de pază și supraveghere descrise în cuprinsul caietului de sarcini și a documentației de atribuire, care cuprinde condițiile și termenii care vor governa contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite în baza acestuia;
- b) contract subsecvent - contractul semnat între promitentul achizitor și promitentul prestator, în conformitate cu termenii și condițiile acordului-cadru și în baza căruia sunt efectiv prestate serviciile de pază și supraveghere;

- c) act adițional - documentul semnat de părțile contractante prin care se modifică termenii și condițiile din oricare document ce face parte din prezentul acord-cadru sau din contractul subsecvent;
- d) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii acordului-cadru și care face imposibil executarea și, respectiv, îndeplinirea obligațiilor asumate în cadrul acordului cadru; sunt considerate asemenea evenimente: greve sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate fie nu, blocaje, insurecții, revolte armate, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni puternice, inundații, deversări și alte calamități naturale, conflicte civile, explozii și orice alte asemenea evenimente, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă; nu este considerat eveniment de forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, doar face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;
- e) promitent achizitor - destinat direct al serviciilor care fac obiectul acordului-cadru și responsabil de implementarea tehnică a acordului-cadru/contractului subsecvent;
- f) promitent prestator - oricare dintre operatorii economici, nominalizați ca atare în preambulul acordului-cadru, prestatori ai serviciilor de pază și supraveghere;
- g) documentația de atribuire - documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice, condițiile contractuale propuse, formatele de neconcuprezentare a documentelor de către ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;
- h) ofertă - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;
- i) operator economic - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat sau grup ori asocieră de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări și/sau a unei construcții, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, inclusiv orice asocieră temporară formată între două sau mai multe dintre aceste entități;
- j) servicii de pază – serviciile de pază, protecție, supraveghere și intervenție, ce fac obiectul prezentului acord-cadru, în concordanță cu obligațiile asumate de Prestator și în condițiile stipulate în Caietul de sarcini, în prezentul acord cadru și descrise în propunerea tehnică, care vor fi denumite în cele ce urmează și în cuprinsul Contractelor subsecvente „servicii de pază” sau „servicii de pază și supraveghere” ori „servicii de pază și intervenție”;
- k) specificații tehnice - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante;
- l) standard - o specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, care nu este obligatorie;
- m) an - 365 de zile calendaristice;
- n) zile - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

Art. 1. Scopul acordului-cadru

1.1. Scopul acordului-cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/condițiilor esențiale care vor governa contractele subsecvente de prestări servicii ce urmează a fi atribuite în temeiul și pe durata derulării acestuia.

1.2. Contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite au ca obiect prestarea serviciilor de pază, intervenție și supraveghere în condițiile stipulate în Caietul de sarcini, în prezentul acord cadru și descrise în propunerea tehnică.

1.3. Prezentul acord cadru nu impune promitentului achizitor nici o obligație de a achiziționa cantitatea maximă estimată la nivelul documentelor achiziției.

Art.2. Atribuirea contractelor subsecvente

2.1. Atribuirea oricărui contract subsecvent se va face numai la solicitarea promitentului achizitor.

2.2. Pe toată durata de valabilitate a acordului cadru, promitentul achizitor se obligă să nu încheie cu alt operator economic un alt contract având ca obiect prestarea serviciilor de pază și supraveghere.

În cazul în care promitentul prestator căruia promitentul achizitor îi transmite o solicitare pentru încheierea contractului subsecvent, nu mai are capacitatea de a răspunde acestei solicitări, promitentul achizitor are dreptul de a rezilia prezentul acord cadru și de a iniția o nouă procedură pentru achiziționarea acestor servicii.

2.3. Atribuirea Contractelor Subsecvente se va face către Promitentul-Prestator clasat pe primul loc în clasamentul final pentru atribuirea acordului-cadru.

2.4. Promitentul-Prestator semntar al acordului-cadru se obligă să dea curs invitației pentru încheierea contractelor subsecvente.

Art. 3. Locațiile și cantitatea de ore previzionată pentru asigurarea pazei

3.1.Obiectivele autorității contractante unde urmează să se desfășoare serviciile de pază și supraveghere solicitate sunt identificate la nivelul caietului de sarcini, care face parte integranta din prezentul acord-cadru.

Sinteza detaliilor privind serviciile solicitate:

- Servicii de pază și protecție prin patrulare în incinta locațiilor/obiectivelor Autorității Contractante, care includ monitorizarea căilor de acces în obiectiv, patrularea în perimetrul obiectivului;
- Servicii de intervenție cu mașina și echipaj corespunzător, în oricare din locații/obiective, în situațiile în care este escaladată ordinea și siguranța publică;
- Servicii de supraveghere/monitorizare, prin Centrele de comandă, ale sistemului de monitorizare video aparținând unităților de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 4.

Obiectivele identificate la nivelul caietului de sarcini nu au caracter limitativ, prestarea serviciilor putând fi extinsă și la alte locații pe parcursul derulării acordului cadru.

Modificarea acordului cadru în perioada de valabilitate a acestuia poate interveni fără ca aceasta să reprezinte o modificare substanțială până la maxim 50% din valoarea acordului-cadru.

Beneficiarul poate dimimua/suplimenta/modifica unilateral cantitatea de servicii (structura posturilor), prin eliminarea/suplimentarea/mutarea posturilor aferente unei locații, dacă situația o impune, cu acordul Prestatorului prin act adițional cu respectarea legislației în vigoare și cu modificarea și reavizarea planurilor de pază.

Art.4. Prețul acordului-cadru

4.1. Prețul unitar va fi exprimat distinct pentru serviciile de pază și supraveghere, după cum urmează:

- a) pentru serviciile de pază și protecție prestate prin patrulare în incinta obiectivelor, care includ monitorizarea căilor de acces în obiectiv, patrularea în perimetrul obiectivului; tariful orar este de _____/h;

b) pentru serviciul de intervenție cu mașina și echipaj corespunzător în oricare din locații/obiective, în situațiile în care este escaladată ordinea și siguranța publică, tariful este de lei fără TVA/intervenție;

c) pentru servicii de supraveghere/monitorizare, prin Centrele de comanda ale sistemului de monitorizare video aparținând unităților de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 4, tariful este de lei fără TVA/intervenție;

4.2 În conformitate cu art. 221 litera a) din Legea nr. 98 / 2016 prețul unitar poate fi revizuit în cazul în care se modifică quantumul salariului minim pe economie, proporțional cu valoarea modificării acestora după următoarea formulă:

$$X2=X1 * Sn/Sv$$

unde X2 = tarif actualizat

X1 = tarif ofertat declarat câștigător în cadrul procedurii

Sn = salariul minim nou brut pe țară garantat în plată

Sv = salariul minim vechi brut pe țară garantat în plată

Pe parcursul derulării contractului de achiziție publică de servicii, tariful ora /agent poate fi actualizat folosind indicele prețurilor de consum pentru servicii - tariful unitar inițial x IPC/ 100.

Formulele de calcul pentru actualizarea tarifului orar utilizând indicele prețurilor de consum (IPC) sau rata inflației conduc la același rezultat al actualizării deoarece Rata inflației = IPC – 100.

Art. 5. Modalități de facturare și plată

5.1. Factura va fi întocmită lunar și va fi însoțită de situația de plată pentru fiecare categorie de serviciu prestat, de proces verbal de recepție.

5.2. Facturile vor fi decontate în termen de 30 de zile de la data acceptării acestora de către promitentul achizitor, în limita fondurilor disponibile alocate.

5.3. Plata se va face pe baza facturii emise de către promitentul prestator însoțită de situația de plată și de procesul verbal de recepție întocmit, în urma confirmării prestației de către reprezentantul promitentului achizitor.

5.4. Orice obiecție legată de facturile deja emise, prelungește termenul de plată până la clarificarea acesteia și nu dă dreptul promitentului prestator să pretindă penalități de întârziere.

Art. 6. Durata acordului-cadru

6.1. Durata acordului cadru este de 24 luni, în condițiile convenite.

6.2. Contractele subsecvente se vor atribui astfel:

Pe perioada de derulare a acordului cadru se estimează că se vor încheia 6 contracte subsecvente, sau ori de câte ori intervine o necesitate a autorității contractante în legătură cu obiectul acordului cadru.

6.3. Valabilitatea acordului cadru poate fi prelungită la solicitarea autorității contractante până la finalizarea procedurii de achiziție și încheierea unui nou contract privind prestarea serviciilor de pază și supraveghere.

Art.7. Obligațiile promitentului prestator

7.1. Promitentul prestator va respecta întocmai toate obligațiile, prevederile și cerințele stabilite prin caietul de sarcini.

7.2. Promitentul prestator va prezenta promitentului achizitor, în baza contractelor subsecvente, situații de plată lunare în baza proceselor verbale de recepție încheiate lunar între părți, precum și orice alte documente justificative necesare, solicitate de promitentul achizitor.

7.3. Promitentul prestator se obligă să presteze serviciile de pază umană numai în cadrul locațiilor indicate.

7.4. Pentru efectuarea serviciului de pază și supraveghere prin patrulare promitentul prestator se obligă:

- a) să întocmească planul de pază și să obțină toate aprobările și avizele necesare conform legislației în vigoare;
- b) să comunice promitentului achizitor consemnul general și consemnul particular al fiecărui post;
- c) să asigure autorității contractante pe durata și în condițiile contractului, personal de specialitate, agenți de pază și protecție, avizat de organele de poliție (cu atestat), dotat cu mijloace de apărare și imobilizarea infractorilor, în conformitate cu normele legale în vigoare; să fie instruit conform legislației în vigoare, care se va completa cu noile prevederi legale apărute ulterior (Legea nr. 17/1996 privind regimul armelor de foc și al munițiilor, cu modificările și completările ulterioare, Codul penal, Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare) și să poarte uniforma și însemnele distinctive numai în timpul serviciului;
- d) să asigure pregătirea de specialitate a agenților folosiți astfel încât aceștia să își poată îndeplini misiunea;
- e) să acționeze ori de câte ori este cazul, cel puțin un echipaj de intervenție, format din agenți de intervenție cu mijloc auto;
- f) să depună eforturile pentru asigurarea unei ținute morale și a unui compartiment civilizată din partea angajaților săi în raporturile acestora cu reprezentanții sau cu personalul autorității contractante.
- g) angajații săi vor executa întocmai dispozițiile șefilor ierarhici superiori și vor fi respectuoși în raporturile de serviciu. Orice abatere de la normele legale, va trebui sesizată prompt de către autoritatea contractantă conducerii prestatorului, pentru luarea măsurilor corespunzătoare;
- h) să păstreze strict confidențial orice date și informații referitoare la colectivitate, desfășurate de autoritatea contractantă, la care personalul de pază are acces în virtutea sarcinilor de serviciu, precum și orice informații la care agenții săi ar avea acces în cadrul îndeplinirii obligațiilor profesionale contractuale;
- i) să asigure instruirea personalului propriu asupra modului de îndeplinire a atribuțiilor de serviciu și să execute instructajele privind protecția muncii și prevenirea și stingerea incendiilor;
- j) să asigure în raport cu specificul obiectivului integritatea bunurilor sau valorilor păzite și să execute orice alte sarcini care i-au fost încredințate potrivit planului de pază;
- k) să asigure echiparea și dotarea personalului de pază, conform prevederilor legale, precum și respectarea programului de lucru conform Legii nr. 53/2003 privind Codul Muncii;
- l) să asigure paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu personal specializat ca agent de securitate, în condițiile Legii nr. 333/2003;
- m) să verifice, prin personalul de pază, (la intrarea în serviciu, pe timpul executării serviciului și ori de câte ori consideră necesar) starea de funcționare a mijloacelor tehnice și electronice de protecție și de alarmare împotriva efracției, starea ușilor, ferestrelor, pereților și/sau a bunurilor aflate în zona de responsabilitate a postului de pază și să informeze promitentul achizitor în scris (a doua zi), despre orice eveniment constat, prin Raport de eveniment, fotografii și proces verbal al agentului de securitate;
- n) să ia măsuri de îmbunătățire a activităților de pază și de sancționare sau de înlocuire (la cererea verbală și/sau în scris a beneficiarului sau din propria inițiativă) a personalului de securitate care nu își îndeplinește atribuțiile de serviciu conform cerințelor;
- o) să vegheze permanent și să ia măsuri, prin personalul de securitate, în limitele postului de pază, pentru păstrarea și conservarea bunurilor publice și private aparținând autorității contractante să împiedice distrugerea, degradarea și/sau furtul acestora;

p) să-și dea concursul și să anunțe autoritățile atunci când constată fapte de natură infracțională/contravențională.

7.5. În timpul serviciului, principalele atribuții ale personalului de pază sunt:

- a) Să păzească obiectivele, bunurile și valorile primite în pază și să asigure integritatea acestora;
- b) Să permită accesul în locații, în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;
- c) Să înștiințeze de îndată conducerea autorității contractante și pe șeful său ierarhic despre producerea oricărui eveniment, în timpul exercitării serviciului, precum și despre măsurile luate;
- d) Să poarte uniforma și însemnele distincte conform regulamentului intern al prestatorului;
- e) Să nu părăsească postul de pază până la înlocuirea cu un alt agent de pază;
- f) Să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice sau să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;
- g) Să respecte normele de comportament în relațiile cu publicul;
- h) Să respecte regulile de politețe în relația cu angajații instituției, precum și cu alte persoane cu care vin în contact pe durata serviciului;
- i) Să cunoască atribuțiile postului stabilite prin planul de pază;
- j) Să nu desfășoare alte activități în timpul serviciului, decât cele prevăzute în Fișa postului;
- k) Să manifeste discreție în legătură cu activitățile autorității contractante;
- l) Să cunoască și să folosească în caz de nevoie mijloacele PSI, în zona lor de responsabilitate;

7.6. Promitentul prestator are obligația de a înștiința autoritatea contractantă în legătură cu toate incidentele și evenimentele constatate pe durata efectuării serviciilor de pază, precum și măsurile luate, autoritatea contractantă având acces la registrele de pază.

7.7. Promitentul prestator va înlocui personalul care se află în indisponibilitate de a-și îndeplini atribuțiile în mod corespunzător (concedii medicale, zile libere plătite, zile libere neplătite, absențe nemotivate, etc), având în acest sens o rezervă de personal pentru înlocuire.

7.8. Pentru efectuarea serviciilor de intervenție rapidă promitentul prestator se obligă:

- a) Să dețină licența pentru intervenție rapidă și pază;
- b) Să dețină/aibă închiriat dispecerat autorizat conform Legii nr. 333/2003;
- c) Să intervină rapid. Intervenția se execută cu echipaje mobile, iar personalul este dotat cu tot cu echipamentul necesar unei bune desfășurări a serviciului.
- d) Să anunțe reprezentantul autorizat al beneficiarului apariția unor evenimente deosebite, punând la dispoziția acestuia toate datele referitoare la evenimentele petrecute într-o anumită perioadă la obiectivul unde acestea s-au petrecut;
- e) Să rețină și să predea organelor de poliție, făptuitorii prinși în flagrant și să conserve probele care atestă fapta, luând totodată măsuri pentru limitarea pagubelor și asigurând paza obiectivului până la sosirea organelor de poliție;
- f) Să fie pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

7.9. Pentru efectuarea serviciului de monitorizare video în centru comandă al sistemului de monitorizare video aparținând beneficiarului:

- a) Prestatorul se obligă să asigure personal instruit care să fie în măsură să utilizeze aparatura din centrul de comandă al sistemului de monitorizare/supraveghere video din cadrul locațiilor;
- b) Prestatorul va răspunde de orice defecțiune care apare la echipamentul din centrul de comandă /supraveghere, cauzată din utilizarea defectuoasă a acestuia. În cazul defecțiunilor datorate utilizării defectuoase, prestatorul va suporta costul remedierilor efectuate de către furnizorul sistemului (sistemul de monitorizare și supraveghere video este în perioada de garanție acordate de furnizor).

7.10. Promitentul prestator are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord cadru.

7.11. Promitentul prestator se obligă ca, în situația când se constată că a încasat de la promitentul achizitor sume ce nu i se cuveneau, să le restituie la valoarea constatată într-un termen de maxim 10 zile calendaristice de la data înștiințării.

7.12. Promitentul prestator va asigura prestația cu respectarea tuturor reglementarilor legale în vigoare care conțin prevederi referitoare la protecția muncii, P.S.I. și protecția mediului, specifice activităților în domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectului acordului cadru, precum și de protejare a personalului propriu și al promitentului achizitor.

7.13. Promitentul prestator este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (CFI, CFP, Curtea de Conturi) efectuate în cel mult 10 zile de la data constatării. Promitentul prestator va prezenta organelor abilitate orice documente sau acte solicitate.

Art.8. Obligațiile promitentului achizitor

8.1. Promitentul achizitor se obligă, ca în baza contractelor subsecvente atribuite promitentului prestator, să achiziționeze “servicii de pază și intervenție”, cu respectarea cerințelor din caietul de sarcini și în condițiile convenite în prezentul acord cadru, fără a se obliga să achiziționeze cantitatea maximă de ore, ci doar în funcție de necesități.

8.2. Promitentul achizitor se obligă să deconteze facturile în termen de 30 de zile de la data acceptării acestora, în limita disponibilităților bugetare.

8.3. Promitentul achizitor va desemna persoanele cu drept de control și recepție asupra modului de îndeplinire a acordului cadru de către promitentul prestator.

8.4. Promitentul achizitor se obligă să încheie contracte subsecvente cu promitentul prestator conform prevederilor convenite în prezentul acord și documentelor sale. Atribuirea oricărui contract subsecvent se va face numai la solicitarea promitentului achizitor și numai dacă sunt asigurate fondurile necesare.

8.5. Promitentul achizitor se obligă să nu încheie cu alt operator economic, pe durata prezentului acord cadru, un contract având ca obiect achiziționarea de servicii care fac obiectul prezentului acord cadru.

8.6. Promitentul achizitor se obligă să respecte orice altă prevedere ce îl privește care este cuprinsă în documentele achiziției, precum și în legislația în vigoare privind achizițiile publice.

8.7. Promitentul achizitor nu este responsabil în niciun fel de daune interese sau compensații plătibile prin lege, ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus oricărei persoane angajate de către promitentul prestator.

Art. 9. Verificarea modului de prestare a serviciilor

9.1. Promitentul achizitor are dreptul de control asupra modului de îndeplinire a obligațiilor asumate prin prezentul acord cadru.

9.2. Atunci când se constată că acestea nu sunt îndeplinite corespunzător, promitentul prestator are obligația de a lua măsurile necesare în vederea remedierii situației într-un interval de maxim 24 de ore.

9.3. În cazul în care promitentul prestator nu-și îndeplinește în mod repetat obligațiile prevăzute la art. 7, într-un mod care face imposibilă continuarea acordului cadru promitentul achizitor poate rezilia acordul cadru în vigoare.

Art.10. Soluționarea litigiilor

10.1. Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea acordului cadru.

10.2. În termen de maxim 15 de zile de la apariția unei dispute, părțile se vor notifica reciproc în scris asupra pozițiilor adoptate, precum și cu privire la soluțiile propuse pentru rezolvarea disputei respective. În cazul în care vor considera necesar, părțile se pot întâlni în scopul soluționării disputei. Fiecare parte are obligația de a răspunde în termen de 7 zile de la cererea transmisă de cealaltă parte referitor la soluționarea pe cale amiabilă a disputei.

10.3. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă.

Art.11. Documentele acordului cadru:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) Angajamentele ferme de susținere din partea terților, dacă este cazul;
- d) Contractele de subcontractare, dacă este cazul;
- e) Contractele subsecvente cu anexele lor;
- f) Alte documente, dacă este cazul.

Art.12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor

12.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a rezilia unilateral contractul, fără intervenția instanțelor de judecată și de a solicita daune interese, pentru prejudiciul cauzat.

12.2 În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile ce decurg din prezentul contract la scadență, iar aceste nerespectări nu pot fi încadrate în cazurile prevăzute de art. 12.8 de mai jos, Prestatorul datorează Achizitorului o sumă egală cu valoarea dobânzii legale penalizatoare, calculată pe zi de întârziere, din valoarea serviciilor comandate și neexecutate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, conform art. 3 alin. 2¹ din Ordonanța nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

12.3 În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile calendaristice de la scadență, acesta datorează Prestatorului o sumă egală cu valoarea dobânzii legale penalizatoare, calculată pe zi de întârziere, din valoarea facturilor scadente neplătite, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, conform art. 3 alin. 2¹ din Ordonanța nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

12.4 Pact comisoriu:

(1) În caz de neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligațiilor contractuale de către Prestator, achizitorul are dreptul de a considera contractul desființat de plin drept, fără intervenția instanțelor de judecată, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără orice alta formalitate prealabilă. Prin urmare, rezilierea intervine de drept, de îndată ce a expirat termenul de executare, fără a mai fi necesară notificarea acestuia de către achizitor.

(2) În situațiile menționate la alin. (1), prestatorul datorează daune compensatorii, care se determină astfel:

a) pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, Prestatorul are obligația de a plăti achizitorului, cu titlu de daune compensatorii, o sumă în cuantum de 25% din valoarea contractului, fără TVA.

b) în cazul în care executarea este numai parțială și este corespunzătoare, daunele reprezintă 25% din valoarea, fără TVA, aferentă serviciilor ce fac obiectul prezentului contract și neexecutate, la care se adaugă, dacă este cazul, și penalități de întârziere calculate de la data scadenței obligației neîndeplinite până la data la care a intervenit rezilierea. Dacă nu se poate stabili proporția serviciilor neexecutate, prestatorul datorează achizitorului daune compensatorii în cuantum de 10% din valoarea, fără TVA, aferentă serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

c) în cazul în care executarea este parțială și, totodată, necorespunzătoare, Prestatorul datorează achizitorului, cu titlu de daune compensatorii, o sumă în cuantum de 20% din valoarea, fără TVA, aferentă serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, la care se adaugă, dacă este cazul, și penalități de întârziere calculate de la data scadenței obligației neîndeplinite până la data la care a intervenit rezilierea.

(3) Prestatorul datorează achizitorului daunele prevăzute la alin. (2), lit. a) - c), după caz, și în cazul în care, la împlinirea termenelor prevăzute în notele de comanda, se constată neexecutarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

12.5 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.6. Pentru pagubele cauzate Achizitorului / beneficiarului, constatate în obiectivele stabilite prin contract ca fiind produse exclusiv din culpa prestatorului, acesta va răspunde material (penal sau patrimonial, conform prevederilor legale). Plata prejudiciului se va face de către prestator în baza unui proces verbal încheiat și înscris de către o comisie mixtă (Achizitor- prestator), sau printr-o hotărâre definitivă a instanțelor de judecată competente.

12.7. În cazul unor evenimente nedorite, care produc pagube din vina personalului de pază, societatea prestatoare va despăgubi beneficiarul în condițiile legii, având obligația de a prezenta beneficiarului până la încheierea contractului, polița de asigurare pentru despăgubiri, cu o valoare de minim 10.000.000 lei. Polița de asigurare va fi valabilă pentru o perioadă mai mare cu 14 zile decât perioada de valabilitate a contractului subsecvent.

12.8. Pentru neexecutarea de către personalul de pază a îndatoririlor de serviciu și pentru săvârșirea de abateri constatate în timpul sau în legătură cu serviciul, se vor pretinde daune interese corespunzătoare cu gravitatea faptei, astfel:

Pentru neîndeplinirea de către agenții de pază a obligațiilor prevăzute în contract, se va aplica următorul sistem de penalizare prin puncte (1 punct = 10 lei exclusiv TVA), pentru următoarele nereguli:

- nesupravegherea zonelor în care trebuie să asigure paza prin patrulare, prin efectuarea de către aceștia a altor activități decât cele stabilite în contract/constamentul postului, cum ar fi staționarea în cabina de pază sau în alte locuri nejustificate din afara zonei în care trebuie să efectueze rondul;
- staționarea nejustificată în vestiar ;
- cititul presei, a cărților, diverse publicații, etc.;
- jocul pe telefoane mobile, tablete, etc.;
- fumatul în zona de supraveghere sau în zona în care fumatul este interzis.

PENALIZARE = 20 puncte/eventiment

Părăsirea postului (locație sau zona arondată), fără aprobarea șefului de tură al firmei de pază și avizarea beneficiarului, neprezentarea la post, dormitul în timpul serviciului, nerespectarea programului de lucru.

PENALIZARE = 50 puncte/eveniment

Neefectuarea rondului, neluarea măsurilor de evacuare din perimetrul locațiilor ce fac obiectul prezentului contract a vânzătorilor ambulanți (neautorizați), cerșetorilor, copiilor străzii, persoanelor turbulente sau în stare de ebrietate, cântăreților (neautorizați).

PENALIZARE = 50 puncte/eveniment

Pasivitatea/indiferența/neimplicarea în vederea menținerii asigurării unui climat de siguranță, precum și în cazul de agresiuni fizice sau verbale atât asupra personalului angajat al beneficiarului aflat în exercițiul funcțiunii.

PENALIZARE = 50 puncte/eveniment

Neîndeplinirea atribuțiilor de pază ce au drept consecință distrugerea bunurilor/patrimoniului Autorității Contractante (instalații, finisaje, mobilier, hidrant, graffiti, etc.), inclusiv neîncadrarea în timpul de intervenție angajat prin ofertă și contract.

PENALIZARE = 50 puncte/eveniment

Neluarea măsurilor de atenționare și interzicere a fumatului/consumului de băuturi/substanțe interzise în incinta locațiilor.

PENALIZARE = 40 puncte/eveniment

Nepurtarea de către agenții de securitate a echipamentului de intervenție și autoapărare, a uniformei din dotare și a ecusonului de identificare la vedere.

PENALIZARE = 40 puncte/eveniment

Comportament incompatibil cu calitatea de agent de securitate conform codului de conduită, în timpul efectuării serviciului (aspect neîngrijit fizic și al uniformei, consumul de băuturi alcoolice și/sau substanțe halucinogene și efectuarea serviciului sub influența acestora).

PENALIZARE = minim 200 puncte/eveniment în funcție de gravitatea faptei

Alertele nejustificate de situația din teren care generează activități de intervenție cu mașina și echipaj corespunzător nu vor fi recepționate și supuse plății urmând a fi penalizate corespunzător capitolului Sancțiuni aplicabile, stabilirea penalităților.

PENALIZARE = 70 puncte/eveniment

Art.13. Încetarea efectelor acordului cadru

13.1 Prezentul acord-cadru încetează de drept:

- a) prin atingerea la termen;
- b) prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice;
- c) prin acordul de voință al părților;
- d) reziliere sau denunțare de către Achizitor conform prevederilor art. 12;
- e) prin denunțare de către Prestator printr-o notificare scrisă transmisă în prealabil cu 90 de zile.

13.2 Promitentul-Achizitor are dreptul de a denunța unilateral acordul-cadru în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) Promitentul-Prestator se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Promitentului-Prestator respectiv având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

c) în cazul modificării acordului cadru în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

13.3 Acordul-cadru este reziliat de drept în situația în care ofertantul declarat câștigător cu care Promitentul-Achizitor a încheiat acordul-cadru se angajează sau încheie orice alte înțelegeri privind prestarea/execuția de servicii/lucrari, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii acordului-cadru, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai prestatorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/prestatorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior încheierii acordului-cadru, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

13.4 Promitentul-Achizitor poate rezilia acordul-cadru cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 15 zile Promitentului-Prestator, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) Promitentul-Prestator nu execută acordul-cadru în conformitate cu obligațiile asumate (incluzând, fără a se limita la acestea, executarea necorespunzătoare, executarea cu întârziere, executarea parțială/incompletă etc.);

b) Promitentul-Prestator refuză sau omite să aducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către Promitentul-Achizitor ori refuză să răspundă solicitărilor acestuia;

c) Promitentul-Prestator cesionează obligațiile rezultate din acordul-cadru ori subcontractează cu nerespectarea prevederilor prezentului acord-cadru;

d) Promitentul-Prestator și/sau reprezentanții săi legali au fost condamnați pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

e) Promitentul-Prestator se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită și justificată prin orice mijloc de probă de către Promitentul-Achizitor;

f) împotriva Promitentul-Prestator și/sau a reprezentanților săi legali a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor naționale sau intereselor financiare ale Uniunii Europene;

g) Promitentul-Prestator și/sau reprezentanții acestuia dau sau se oferă să dea (direct sau indirect) unei persoane orice fel de mită, dar, favor, comision sau alte lucruri de valoare ca stimulent sau recompensă pentru:

1. a acționa sau a înceta să acționeze în legătură cu acordul-cadru;

2. a favoriza sau nu, a defavoriza sau nu, oricare persoană care are legătură cu acordul-cadru;

3. sau dacă oricare din membrii personalului Promitentul-Prestator, agenți sau subcontractanți dau sau se oferă să dea (direct sau indirect), unei persoane, stimulente sau recompense, în modul descris în acest paragraf.

h) în cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul CE, Promitentul-Prestator a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a acordului-cadru ca rezultat al neexecutării obligațiilor contractuale;

i) pentru nerespectarea obligațiilor privind conflictul de interese;

j) în oricare dintre situațiile pentru care în mod expres este prevăzut în acordul-cadru dreptul Promitentului - Achizitor de a solicita rezilierea.

k) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Promitentului-Prestator/Executant, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul acord-cadru;

m) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea acordului-cadru, inclusiv întreruperea finanțării din motive neimputabile Promitentului-Achizitor;

13.5 În cazul producerii/apariției oricăruia din evenimentele sau circumstanțele precizate la pct. 13.4. lit.a) – m), Promitentul-Achizitor, la împlinirea termenului de 15 zile, are dreptul să rezilieze acordul-cadru, rezilierea operând de plin drept fără nicio altă notificare prealabilă, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei alte formalități. La rezilierea acordului-cadru, Promitentul-Achizitor are dreptul la despăgubiri cu titlu de daune - interese compensatorii.

13.6 Dacă, înainte de expirarea termenului de preaviz, Promitentul-Prestator remediază situațiile invocate de către Promitentul- Achizitor ca motiv al rezilierii, înștiințarea încetează să aibă efect, iar Promitentul - Achizitor nu va mai fi îndreptățit să rezilieze acordul-cadru, sub condiția ca situația de încălcare a obligațiilor contractuale generată de Promitentul-Prestator să nu pericliteze finalizarea în bune condiții și la timp a acordului-cadru, caz în care, pe lângă dreptul de a cere rezilierea, Promitentul-Achizitor va fi îndreptățit și la plata de daune-interese.

13.7 În perioada de preaviz susmenționată Promitentul-Prestator este considerat, de drept, în întârziere, acesta fiind obligat la plata de penalități.

13.8 Încetarea prezentului acord-cadru nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

13.9 Prevederile prezentelor clauze nu înlătură răspunderea părții care, în mod culpabil, a cauzat încetarea acordului-cadru.

13.10 În termen de 60 de zile de la data rezilierii acordului cadru, Promitentul-Prestator trebuie să prezinte orice factură necesară pentru serviciile/lucrarile care au fost furnizate înainte de data rezilierii.

Art.14. Rezilierea acordului cadru

14.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul acord cadru de către părți, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea acordului cadru și implicit a contractelor subsecvente și de a pretinde plata de daune – interese.

14.2. Partea care invocă rezilierea acordului cadru, va notifica celeilalte părți cauza de reziliere, cu minimum 15 zile înainte de data la care rezilierea urmează să-și producă efectele.

14.3. Promitentul achizitor își rezervă dreptul de a denunța unilateral acordul cadru de prestare, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia.

14.4. Promitentul achizitor are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din acordul cadru îndeplinită până la denunțarea unilaterală a acestuia.

14.5. Încetarea de plin drept a acordului cadru se face fără intervenția instanței judecătorești.

Art. 15. Terț susținător, asociere (dacă este cazul)

15.1. Promitentul prestator se obligă să cesioneze promitentului achizitor drepturile sale cu titlu de garanție, care permit celui din urmă să urmărească orice pretenție la daune pe care promitentul prestator ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm.

15.2. Promitentul prestator răspunde în mod solidar cu terțul care îl susține pentru executarea acordului cadru. Răspunderea solidară a terțului susținător se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta a obligațiilor de susținere asumate prin angajamentul ferm.

15.3. În cazul în care promitentul prestator reprezintă o asocieră, asociații răspund în solidar cu privire la îndeplinirea obligațiilor contractuale.

Art. 16. Daune interese

16.1. În cazul în care promitentul prestator, fără a avea motive, refuză încheierea unui nou contract subsecvent în condițiile prezentului acord cadru, atunci promitentul achizitor este îndreptățit să pretindă părții în culpă daune-interese, iar prezentul acord cadru va fi de drept reziliat cu partea în cauză.

16.2. În cazul în care promitentul achizitor va pretinde plata unor daune interese, acestea vor fi în cuantum egal cu prejudiciul creat.

Art. 17. Comunicări

17.1 În orice situație în care este necesară emiterea de înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către o persoană, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba română și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

17.2 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

17.3 Comunicările dintre părți se pot face și prin e-mail, fax, în măsura în care aparatura utilizată are capacitatea tehnică de a confirma expedierea, respectiv primirea documentelor.

17.4 Adrese de corespondență stabilite:

- Pentru Achizitor – adresă.....
- Pentru Prestator - adresă:

17.5 Orice modificare a adreselor de corespondență stabilite potrivit prevederilor clauzei 17.4 va fi notificată în scris celeilalte parti in cel mai scurt timp dar nu mai tarziu de 2 zile lucratoare de la data la care modificarea in cauza devine aplicabila. In caz contrar comunicările/ notificările trimise la datele de contact stabilite potrivit prezentului contract sunt deplin opozabile partii care nu îndeplinește obligația antementionată în termenul stabilit.

Art.18. Clauză suspensivă

18.1. Având în vedere dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă precizează că va încheia contracte subsecvente în derularea acordului cadru cu ofertantul declarat câștigător, numai în măsură în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin alocarea creditelor bugetare cu această destinație, cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidența legislației privind finanțele publice.

Ofertanții care participa cu ofertă la atribuirea acordului înțeleg că Autoritatea Contractantă nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu, în cazul anulării procedurii, indiferent de cauza care determină anularea și indiferent dacă Autoritatea Contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu.

Participarea cu oferta echivalează cu acceptarea condițiilor de mai sus, ofertanții asumându-și costurile participării cu ofertă, precum și întreaga răspundere, în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar suferi.

Semnatarii acordului cadru înțeleg faptul că volumetria asociată prezentei achiziții are natura unor estimări ale autorității contractante și nu reprezintă cantitățile exacte care urmează a fi achiziționate, în derularea acordului acestea putând suferi modificări în funcție de necesitățile autorității și de asigurarea alocării bugetare impusă de legea finanțelor publice pentru acoperirea acestei necesități.

Art. 19. Protecția datelor cu caracter personal

19.1 Protecția datelor cu caracter personal de către părțile contractante se va face în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

19.2 În cazul în care pe parcursul derulării acordului cadru și pentru îndeplinirea acestuia, Promitentul Prestator a colectat, folosit, transferat, stocat sau procesat informații furnizate de către achizitor, care pot fi atribuite unor persoane fizice după cum sunt definite de legea aplicabilă, acesta are obligația de a lua toate măsurile tehnice, organizaționale și personale pentru a proteja aceste date cu caracter personal, în conformitate cu legile aplicabile și regulamentele profesionale.

Art.20. Clauze privind confidențialitatea

20.1 (1) Părțile se angajează în mod expres să păstreze confidențialitatea asupra prevederilor prezentului acord cadru pe toată durata lui, asupra tuturor datelor/informațiilor/documentelor care le sunt încredințate și/sau asupra tuturor detaliilor referitoare la activitatea celeilalte părți, indiferent de modul în care le-au fost aduse la cunoștință și/sau le-au fost transmise de către cealaltă parte, inclusiv în cursul discuțiilor/întâlnirilor necesare pentru încheierea/îndeplinirea prezentului acord cadru.

(2) Prin excepție de la prevederile alin.(1), Promitentul Achizitor are dreptul de a face publice datele/ informațiile/documentele realizate de către Promitentul Prestator în urma finalizării prezentului acord cadru prin aplicarea prevederilor legale referitoare la liberul acces la informațiile de interes public și/sau privind soluționarea petițiilor, ori prin intermediul mijloacelor de informare în masă, în măsura în care o atare acțiune este necesară realizării activității Promitentului Achizitor, dar numai cu condiția păstrării confidențialității asupra datelor de identificare ale Promitentului Prestator.

20.2 Nu se consideră încălcare a clauzei de confidențialitate prevăzută la art.20.1, dezvăluirea datelor/informațiilor/ documentelor, în cazurile în care acestea:

a) erau cunoscute de către o parte înainte de a fi primite de la cealaltă parte sau erau de circulație publică la data dezvăluirii lor;

b) au fost dezvăluite de către o parte după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți în acest sens;

c) au fost dezvăluite de către Promitentul Prestator terțelor persoane, cum ar fi angajații/colaboratorii acestuia, a căror implicare este necesară în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate prin prezentul contract.

d) au fost dezvăluite ca urmare a unei obligații legale care trebuia îndeplinită. Prevederile art. 20.1 alin.(2) rămân aplicabile.

Art. 21. Caracterul de document public

21.1. Accesul persoanelor la informațiile din prezentul Acord Cadru se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informații de interes public și nu pot fi restricționate decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Art. 22. Forța majoră

22.1 Forța majora este constatata de o autoritate competenta.

22.2 Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul acord - cadru, pe toata perioada in care actioneaza aceasta.

22.3 Indeplinirea acordului-cadru va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partior pana la aparitia acesteia.

22.4 Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si de a lua orice masuri care ii stau la dispozitie, in vederea limitarii consecintelor.

22.5 Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti incetarea cauzei acesteia in maximum 15 zile de la incetare.

22.6 Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului acord-cadru, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 23. Limba care guverneaza acordul-cadru

23.1 Limba care guverneaza acordul-cadru este limba romana.

Art. 24. Legea aplicabila acordului-cadru

24.1 Acordul-cadru va fi interpretat conform legilor din Romania.

Art. 25. Dispoziții finale

25.1. Prezentul acord cadru se interpretează și se completează cu dispozițiile legale în vigoare în materie. În cazul în care acordul cadru nu prevede drepturi, obligații sau o anumită conduită prevăzută de lege, părțile vor aplica dispozițiile legale în vigoare, iar în cazul constatării unor posibile ordanțe între clauzele contractuale și cele legale, părțile vor aplica dispozițiile legale.

25.2. Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii acordului cadru, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, prin act adițional. Orice act adițional va fi valabil și va produce efecte, numai dacă a fost semnat în prealabil de părți.

25.3 Prezentul acord-cadru, impreuna cu toate anexele, care fac parte integranta din cuprinsul său, reprezinta vointa partilor semnatare si inlatura orice alta intelegere verbala dintre acestea, anterioara sau ulterioara incheierii lui, fiind singurul instrument juridic probant al relatiei contractuale dintre acestea, pentru solutionarea eventualelor litigii pe cale amiabila sau, in caz de neintelegere, prin actiune in justitie adresata instantei competente material si teritorial.

25.4 Fiecare persoana care semnează prezentul acord-cadru, declară și garantează părților că este reprezentantul legal al părții pentru care semnează.

Părțile au înțeles să încheie prezentul acord cadru, în (.....) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Promitent Achizitor

Promitent Prestator



MODEL

Contract subsecvent de achiziție publică de servicii de pază nr. _____ data _____

1. Preambul

Având în vedere:

- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- Acordul -cadru de achiziție publică de "Servicii de pază și patrulare pentru obiectivele aflate în administrarea Direcției Generale de Administrare a Unităților de Învățământ, a Sportului și Culturii Sector 4" nr.din data de

Între

....., cu sediul principal, cod fiscal, deschis la Trezoreria, tel /fax, reprezentat prin....., în calitate de în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

....., (denumirea operatorului economic) cu sediul în, (adresa operatorului economic) telefon/fax, număr de înmatriculare, cod unic de înregistrare, cont, reprezentată prin, (nume și prenume reprezentant legal) funcția, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

a intervenit prezentul Contract subsecvent, încheiat în derularea Acordului Cadru nr.....

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

Contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

Achizitor și Prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract, în preambul;

Subcontractant - orice terț căruia Prestatorul îi încredințează executarea unei părți din Contract, potrivit prevederilor clauzei 10 [Subcontractare];

Prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

Servicii – toate serviciile a căror prestare face obiectul prezentului contract;

Obiectiv - amplasamentul și perimetrul în interiorul căruia urmează să se asigure de către prestator serviciul de pază și de asigurare a bunei desfășurări a activității derulate de achizitor, în conformitate cu dispozițiile prezentului contract, ale Planului de Pază și ale Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Agent de securitate - angajatul prestatorului și elementul individual din dispozitivul ce asigură paza la obiectivul arătat în prezentul contract, în conformitate cu dispozițiile prezentului contract, ale Planului de Pază și ale Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Plan de pază - ansamblul caracteristicilor obiectivului la care se desfășoară activitatea de pază a prestatorului, caracteristicile zonei, numărul de posturi și amplasarea acestora, necesarul de personal de pază, amenajările, instalațiile și mijloacele tehnice de pază și alarmare, consemnul posturilor, legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor, precum și modul de acțiune în diferite situații;

Asigurare - contractul de asigurare încheiat de prestator cu o societate de asigurare, din beneficiul căreia se poate asigura achizitorul în eventualitatea producerii unui eveniment cauzator de prejudicii achizitorului;

Asigurator - societatea de asigurare – reasigurare;

Eveniment - fapta/infracțiunea ce a avut ca rezultat direct/indirect cauzarea unor prejudicii patrimoniului achizitorului.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de pază și intervenție pentru obiectivele menționate în Anexa nr., în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și acordul cadru însoțit de toate anexele sale.

5. Prețul contractului și modalitatea de plată

5.1. Prețul unitar va fi exprimat distinct pentru fiecare serviciu, după cum urmează:

a) pentru serviciile de pază și protecție prestate prin patrulare în incinta obiectivelor, care includ monitorizarea căilor de acces în obiectiv, patrularea în perimetrul obiectivului; tariful orar este de _____/h;

b) pentru serviciul de intervenție cu mașina și echipaj corespunzător în oricare din locații/obiective, în situațiile în care este escaladată ordinea și siguranța publică, tariful este de lei fără TVA/intervenție;

c) pentru servicii de supraveghere/monitorizare, prin Centrele de comanda ale sistemului de monitorizare video aparținând unităților de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 4, tariful este de lei fără TVA/intervenție;

5.2. Valoarea totală estimată a contractului este de lei fără TVA, la care se va adăuga TVA de lei, calculat conform prevederilor legale.

5.3. Prețul total al contractului, plătit de prestator este determinat, în funcție de prețul unitar și de cantitatea serviciilor efectiv prestate și recepționate.

5.4. Valoarea serviciilor lunare se calculează în baza Centralizatorului de prezență, aferent lunii în care s-a efectuat prestația, document pe baza căruia achizitorul verifică și confirmă numărul de ore de pază/intervenții efectuate de prestator în perioada de referință.

Până la data de 15 a fiecărei luni, se vor centraliza situațiile primite și se va confirma prestația firmei de pază (pentru activitățile corespunzătoare structurii posturilor de pază solicitate), pentru activitatea lunii precedente, cu precizarea valorii penalităților ce trebuie luate în calcul la completarea și plata facturii lunare aferente. Situația astfel centralizată va fi transmisă prestatorului și va fi consemnată în Procesul-Verbal de recepție al serviciilor de pază.

5.5. Prestatorul urmează să factureze achizitorului, serviciile prestate, recepționate, în baza Procesului-Verbal de recepție asumat.

5.6. În situația în care achizitorul are obiecțiuni cu privire la conținutul Centralizatorului de prezență, acesta va notifica prestatorul, în scris, în termen de maximum 24 de ore de la prezentarea spre confirmare a Centralizatorului de prezență și reprezintă contravaloarea serviciilor prestate pentru luna/perioada calendaristică anterioară.

5.7. Plata serviciilor în cadrul prezentului contract se efectuează de către achizitor în baza facturilor fiscale lunare emise de prestator, în conformitate cu prețurile prevăzute în contract aplicate la cantitățile (ore prestate) prevăzute în Centralizatorul de prezență, anexă la factură.

5.8. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturii și a documentelor de confirmare/recepție a serviciilor. Plata serviciilor prestate se va efectua doar pe baza facturii și a documentelor însoțitoare, respectiv a procesului-verbal de prestație calitativ și cantitativ, Centralizatorul de prezență, centralizator ore prestate efectiv și pontajul aferent, avizate și asumate de către reprezentantul legal al prestatorului și cel desemnat al achizitorului.

5.9. Plata se va realiza prin ordin de plată, pe baza documentelor mai sus menționate, în contul pe care prestatorul se obligă să-l aibă deschis la Trezorerie, conform contractului.

5.10. În cazul în care un Subcontractant își exprimă, în conformitate cu prevederile Legii, opțiunea de a fi plătit direct, subcontractul anexat la Contract va conține o anexă specifică privind plata

directă, prin care Prestatorul și Subcontractantul vor consemna această opțiune, vor preciza contul bancar al Subcontractantului și vor indica partea din tariful sau prețul corespunzător aferent Subcontractantului, precum și modul concret de evaluare și confirmare a părții din fiecare plată efectuată de către Achizitor.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de la data și până la data de

6.2. Încetarea din orice motiv a contractului nu afectează obligațiile scadente la data încetării contractului.

7. Ajustarea prețului prezentului contract

7.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de către Achizitor Prestatorului sunt calculate la tarifele declarate (preț/oră/intervenție) în Propunerea financiară – Anexă la prezentul contract.

7.2. Prețul contractului, se va ajusta în funcție de modificările actelor normative incidente în materie (modificarea salariului minim garantat în plată, modificarea legislației în domeniu, alte modificări legislative cu impact în tariful prestației).

7.3. Pe parcursul derulării contractului de achiziție publică de servicii, tariful prestației poate fi revizuit.

În conformitate cu art. 221 litera a din Legea nr. 98 / 2016 prețul unitar poate fi revizuit în cazul în care se modifică quantumul salariului minim pe economie, proporțional cu valoarea modificării acestora după următoarea formulă:

$$X2=X1 * Sn/Sv$$

unde X2 = tarif actualizat

X1 = tarif ofertat declarat câștigător în cadrul procedurii

Sn = salariul minim nou brut pe țară garantat în plată

Sv = salariul minim vechi brut pe țară garantat în plată

Pe parcursul derulării contractului de achiziție publică de servicii, tariful ora /agent poate fi actualizat folosind indicele prețurilor de consum pentru servicii - tariful unitar inițial x IPC/ 100.

Formulele de calcul pentru actualizarea tarifului orar utilizând indicele prețurilor de consum (IPC) sau rata inflației conduc la același rezultat al actualizării deoarece Rata inflației = IPC – 100.

8. Ordinea de precedență a documentelor contractuale

8.1. Documentele care alcătuiesc Contractul vor fi considerate ca documente care se explicitează reciproc. În scopul interpretării, ordinea de precedență a documentelor va fi următoarea:

- a) propunerea tehnică, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- b) propunerea financiară, inclusiv clarificările/corecțiile aritmetice din perioada de evaluare;
- c) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- d) angajamentul de susținere, dacă este cazul;
- e) acordul de asociere, dacă este cazul;
- f) subcontractul încheiat cu fiecare subcontractant, dacă este cazul;
- g) garanția de bună execuție, dacă este cazul, după constituirea acesteia;
- h) polița de asigurarea de răspundere civilă constituită de prestator;
- i) alte documente, acte adiționale sau orice alte Notificări și anexe, dacă există, pe măsura constituirii lor, în legătură cu prezentul contract, cu respectarea actelor normative aplicabile, în vigoare la momentul constituirii lor.

8.2. Modificările și actele adiționale (dacă există) vor avea prioritatea documentelor pe care le modifică. Ordinea de precedență reprezintă ordinea de prioritate a documentelor. În caz de discrepanțe între documente, prevederile documentului prioritar vor prevala.

9. Cesiunea

9.1. O cesiune va fi validă doar dacă reprezintă un acord scris prin care o Parte transferă Contractul sau parte din acesta unui terț și a fost obținut acordul prealabil al celeilalte Părți. Cu excepția cazurilor expres prevăzute în clauzele de mai jos, prestatorul nu va cesiona niciuna dintre obligațiile sale contractuale.

9.2. Prin excepție de la prevederile clauzei 9.1:

(a) fiecare Parte poate cesiona, sub formă de garanție în favoarea unei bănci sau unei alte instituții financiare, dreptul său la orice sume de încasat sau care vor deveni încasabile în derularea Contractului, cu o notificare prealabilă transmisă către cealaltă Parte,

(b) în cazul rezilierii Contractului de către Achizitor, Prestatorul va ceda către Achizitor orice subcontract imediat după primirea notificării în acest sens;

(c) Prestatorul este înlocuit de un nou prestator atunci când drepturile și obligațiile acestuia sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, de către noul prestator care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale Contractului și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea în domeniul achizițiilor publice.

9.3. Aprobarea unei cesiuni de către Achizitor nu-l va elibera pe Prestator de obligațiile care îi revin pentru partea de Contract deja executată sau partea necesionată pentru care se poate reține Garanția de Bună Execuție a contractului.

9.4. În cazul în care Prestatorul a cesionat integral sau parțial contractul fără respectarea prevederilor prezentei clauze, Achizitorul va aplica sancțiunea pentru încălcarea contractului prevăzută sau va rezilia contractul.

10. Asocierea

10.1. Fiecare dintre membrii asocierii își asumă obligațiile pentru oferta comună și răspunde conform prevederilor prezentului contract.

10.2. Modificarea structurii asocierii după încheierea contractului se face numai cu acordul Achizitorului, cu condiția de a nu modifica propunerea tehnică și financiară prezentate la achiziție și în conformitate cu legislația în vigoare.

11. Obligațiile principale ale prestatorului

11.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și ale ofertei tehnice asumate.

11.2. (1) Obligațiile principale ale prestatorului sunt:

a) să asigure protecție persoanelor aflate în incinta obiectivelor menționate în prezentul contract;

b) să presteze serviciile prevăzute în prezentul contract și în caietul de sarcini, cu profesionalismul și cu promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu Oferta tehnică – anexă la prezentul contract;

c) să presteze serviciile prevăzute în prezentul contract pe baza **Planului de Pază și Intervenție** – anexă la prezentul contract, întocmit de achizitor, de comun acord cu reprezentantul prestatorului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare specifice acestei activități. Înregistrarea la Poliție se va face de către Prestator, iar dovada înregistrării se va depune la Achizitor în maxim 10 zile de la data semnării prezentului contract;

d) să execute serviciile de pază cu numărul de agenți stabilit de comun acord cu achizitorul, în conformitate cu planul de pază și intervenție;

e) locul de dispunere a posturilor de pază, consemnul general și consemnele particulare ale posturilor, itinerarul de deplasare, precum și modul de acțiune pentru intervenție la posturi vor fi stabilite de achizitor cu reprezentantul prestatorului, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, fiind stipulate în planul de pază și intervenție;

f) să ia în primire pe bază de proces verbal, să întrețină și să mențină în stare de funcționare bunurile și utilitățile aferente, pentru a fi folosite exclusiv în executarea serviciului de pază și intervenție, în condițiile actelor normative în vigoare;

g) prestatorul completează, dacă consideră necesar, inventarul spațiului destinat pazei, de comun acord cu reprezentantul achizitorului, pentru a asigura desfășurarea activităților specifice serviciilor prestate în condiții optime, fără ca aceasta să implice alte obligații/costuri din partea achizitorului;

h) să înlocuiască personalul indisponibil sau cel căruia i se retrage autorizația de acces, cu personal autorizat, în acest sens prestatorul va avea o rezervă de personal autorizat;

i) să comunice reprezentantului achizitorului lunar, în ultima zi lucrătoare pentru luna următoare, planificarea agenților de securitate în posturi, iar eventualele modificări, vor fi comunicate cu cel puțin 24 de ore înainte de intrarea în serviciu sau ori de câte ori este nevoie;

j) să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane calificate, materialele și orice alte echipamente, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract și/sau anexele acestuia sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;

k) să ia toate măsurile legale de asigurare a personalului propriu implicat în realizarea contractului, pe linie de protecția muncii, mediu și P.S.I., instruirea acestuia, acordarea echipamentului de lucru și protecție, cercetarea eventualelor accidente de muncă și înregistrarea acestora;

l) să asigure paza bunurilor și valorilor și protecția persoanelor conform Planului de pază și instrucțiunilor de pază primite de la reprezentanții autorizați ai achizitorului și să asigure integritatea acestora, cu respectarea consemnelor generale și particulare;

m) să asigure conformitatea serviciilor prestate cu prevederile Regulamentului de ordine interioară privind circulația, intrarea și ieșirea în/din incinta obiectivului și a anexelor acestuia, precum și urmărirea respectării, de către angajații și partenerii de orice fel ai achizitorului potrivit regulamentului menționat mai sus. Regulamentul de ordine interioară privind circulația, intrarea și ieșirea în/din incinta obiectivului va fi pus la dispoziția prestatorului, la semnarea prezentului contract de prestări servicii de pază, protecție și intervenție;

n) să prezinte, periodic, precum și din proprie inițiativă și/sau la cerere, către reprezentantul legal și persoanele autorizate ale Achizitorului, responsabile cu organizarea/coordonarea activității de pază pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului, documentele specifice activităților prestate, în termen de valabilitate, astfel încât activitatea de pază și protecție să se desfășoare în condiții de legalitate deplină și continuitate. Toate documentele care trebuie să se întocmească și să se regăsească la posturile de pază ale imobilelor achizitorului se vor redacta, de către personalul prestatorului, în strictă concordanță cu prevederile Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările legislative ulterioare și normelor de aplicare ale acesteia. Independent de aceste documente obligatorii, precizate în prezentul caiet de sarcini, se va institui și un "Registru operativ de evidențe", în care se vor consemna evenimentele ivite, măsurile adoptate, dispozițiile primite de la conducerea prestatorului de servicii precum și cele de la responsabilul - corespondent desemnat din conducerea Achizitorului;

o) să adopte, neîntârziat, toate măsurile necesare în cazul tentativelor de furt sau al actelor de violență în incinta obiectivului, la nevoie procedându-se la imobilizarea, identificarea, reținerea vinovaților și predarea acestora organelor de poliție competente pe baza întocmirii unui proces verbal de constatare;

p) să adopte măsurile necesare pentru prevenirea și / sau stoparea fenomenelor de panică, în cazul unor situații de forță majoră (inundații, cutremure, întreruperea alimentării cu energie electrică, etc.) sau în cazuri fortuite (avarii produse la instalații, la rețele electrice sau telefonice, incendii, acumulări/emisii de gaze etc.) și adoptarea măsurilor ce se impun în astfel de situații pentru salvarea persoanelor și a bunurilor/valorilor și pentru reducerea la minim a consecințelor periculoase;

q) să asigure prestarea activității de pază, protecție și intervenție se va în cadrul contractului, conform caietului de sarcini, a ofertei tehnice și a planului de pază;

r) să verifice, zilnic, pe fiecare tură, prin șeful de obiectiv, următoarele:

- prezența personalului la toate posturile și să ia măsuri de completare a personalului lipsă, în cazul în care se constată astfel de situații,

- starea fizică a personalului (oboseală, boală, stare de ebrietate, etc.)

- existența pe fiecare post de pază a documentelor care stabilesc modul de organizare și dotare a postului, modul de acțiune în diferite situații, listele cu personalul achizitorului și ale prestatorului care trebuie contactat în cazul producerii unui eveniment sau alte situații deosebite și numerele de telefon la care pot fi contactați,

- starea fizică a incintelor păzite, orice deteriorare a stării fizice a acestora va fi sesizată imediat personalul autorizat.

s) să procedeze la înlocuirea agentului/agenților de securitate, pentru care Achizitorul constată că nu efectuează corespunzător prestarea serviciilor de pază și pe care achizitorul îl reclamă, în termen de 24 de ore de la data atenționării. În cazul abaterilor grave, înlocuirea agentului de securitate se va realiza cu maximă celeritate;

t) să depună diligențele necesare pentru asigurarea unei ținute morale și a unui comportament civilizat din partea agenților săi în raporturile acestora cu reprezentanții Achizitorului și cu salariații și partenerii acestuia.

Orice abatere a conduitei acestora de la normele unui comportament civilizată și bazat pe principii legale și morale va trebui sesizată prompt, de către reprezentantul /reprezentanții legal(i) autorizat(i) al(ai) Achizitorului pentru efectuarea controlului activității de pază și intervenție, conducerii Prestatorului, în scopul adoptării, de către acesta din urmă, a măsurilor corective corespunzătoare;

u) să asigure cunoașterea și îndeplinirea de către personalul implicat în prestarea serviciilor de pază, protecție și intervenție, a îndatoririlor care le revin, conform cerințelor minimale din Acordul cadru/Caietul de sarcini – anexă la prezentul contract.

v) să prezinte reprezentantului legal al achizitorului și persoanelor autorizate de acesta, următoarele:

- un tabel cu numele și datele de identificare ale întregului personal desemnat să asigure paza, protecția și intervenția la obiective în termen de 5 (trei) zile lucrătoare de la semnarea contractului și să actualizeze aceste informații ori de câte ori va apărea necesitatea, în maximum 5 (trei) zile lucrătoare de la data producerii modificării;

- copii după atestatele profesionale și cazierul persoanelor desemnate să asigure paza, protecția și intervenția la imobilele/obiectivele specificate, la semnarea contractului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Aceste informații vor fi actualizate ori de câte ori este necesar, la înlocuirea personalului.

- Grafic de tură lunar, pe post de pază, cu numele personalului desemnat să asigure paza obiectivului, în prima zi lucrătoare a fiecărei luni de prestare.

w) prestatorul este deplin răspunzător atât pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și pentru atestarea / calificarea personalului folosit, pe toată durata contractului;

x) în cazul în care controalele organelor abilitate vor sesiza abateri / neregularități de orice natură, în desfășurarea activității, ca urmare a deficiențelor sistemului și dispozitivului de pază, protecție și intervenție, la oricare din obiectivele/posturile de pază ale achizitorului, în perioada de valabilitate a contractului, prestatorul va suporta sancțiunile aplicate în urma constatărilor efectuate; în situația în care prestatorul este sancționat în mod repetat, achizitorul va denunța unilateral contractul, prin simpla informare scrisă a prestatorului în termen de maximum 15 zile de la constatare, fără punerea în întârziere și fără intervenția instanței judecătorești competente;

y) în situațiile sustragerilor de bunuri din oricare dintre imobilele achizitorului supuse prestației (obiectivele pazei) prejudiciul va fi recuperat de la prestator, prin executarea de către achizitor a garanției de bună execuție anexă la prezentul contract. Dacă prejudiciul depășește valoarea garanției de bună execuție atunci acesta se va recupera potrivit asigurării de răspundere civilă a societății de pază, pentru prejudicii provocate beneficiarilor serviciilor sale sau terților păgubiți, ca urmare a producerii unui eveniment asigurat, care va fi cesionată în favoarea achizitorului;

z) prestatorul - prin reprezentanții săi/persoane autorizate - are obligația, în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului, să consilieze achizitorul, din proprie inițiativă sau la cererea acestuia, în termen de 2 zile lucrătoare de la solicitare, în elaborarea/actualizarea și depunerea unui Plan de pază bine fundamentat, pertinent, în vederea avizării de către organele abilitate. Consilierea reprezintă o obligație ce decurge din serviciile de pază, protecție și intervenție asumate, în favoarea Achizitorului și este inclusă în prețul contractului;

aa) să asigure, pentru efectuarea prestației de pază, protecție și intervenție, personal de specialitate (agenții de securitate) avizat de organele de poliție, atestat profesional angajat, salarizat, instruit, echipat și dotat corespunzător legislației în vigoare aplicabile în România pentru activitatea prestată și cerințelor din caietul de sarcini – anexă la prezentul contract;

bb) să asigure, pe toată durata contractului, pentru personalul implicat în efectuarea prestației de pază, protecție și intervenție (agenții de securitate), toate categoriile de instructaje (profesionale, SSM, PSI etc.), la termenele legale, astfel încât personalul implicat în efectuarea prestației va trebui să fie instruit, să posede cunoștințele și deprinderile necesare activității pe care o va desfășura. Prestatorul va prezenta dovada efectuării acestora, la semnarea contractului și, pe perioada contractului, la cererea Achizitorului. Instruirea personalului de pază precum și răspunderea care incumbă din nerespectarea prevederilor legale revin în sarcina exclusivă a Prestatorului;

cc) să asigure personalului implicat în prestarea serviciilor de pază, protecție și intervenție (agenții de securitate) următoarele accesorii obligatorii (echipamentul de lucru și dotarea tehnică a agenților de paza conform normelor sale interne și legislației în vigoare), necesare pentru desfășurarea activității: costumul convenit, ecuson cu însemnele firmei, tomfă, lanterna, pulverizator (spray) cu gaze iritant - lacrimogene, un mijloc de comunicare - telefon mobil sau aparat de emisie-recepție,

conform Precizărilor din Caietul de sarcini –Ofertei tehnice și Ofertei financiare acceptate – Anexe la prezentul contract;

dd) Prestatorul este responsabil pentru asigurarea controlului și sprijinirea agenților din postul/posturile fixe și mobile, organizarea și prestarea neîntreruptă a unei activități de dispecerat și menținerea permanentă a legăturii, prin aparate de telefonie mobilă și/sau prin aparate radio de emisie – recepție, între: reprezentanții Prestatorului cu funcții de conducere sau de coordonare în organizarea și desfășurarea activității și agenții aflați în dispozitivele Achizitorului, precum și între agenții aflați în tură, în dispozitive;

ee) în cazul unor evenimente, Prestatorul (reprezentanții sau după caz prepușii săi) va garanta comunicarea, atât de către șeful/coordonatorul obiectivului de pază, cât și de către dispeceratul său, a informațiilor necesare către reprezentanții autorizați ai Achizitorului, precum și realizarea intervențiilor necesare.

ff) să asigure intervenția rapidă, cu echipaje specializate, la solicitarea Achizitorului sau a oricărui agent aflat în post, în scopul rezolvării unor situații de criza ivite la una sau alta dintre locațiile Achizitorului. Prestatorul va asigura minim un echipaj mobil de intervenție/obiectiv, dotat cu autoturism, echipat conform legii,

gg) să informeze reprezentanții Achizitorului și să adopte primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului, în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, la rețelele electrice sau telefonice, precum și în orice alte împrejurări care sunt de natura să producă pagube;

hh) în caz de incendii, adoptarea de măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii, și să anunțe conducerea Achizitorului, poliția și organele competente, conform prevederilor legale aplicabile;

ii) să adopte primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor în caz de dezastre;

jj) să realizeze operațiunile specifice de sigilare a încăperilor în caz de necesitate și să asigure furniturile (ceara, sigiliu etc.) necesare în acest sens;

kk) să prezinte lunar, sau la cererea responsabilului de contract, un raport de evenimente pentru fiecare locație; în cazul în care nu s-au înregistrat evenimente se va prezenta raport cu mențiunea că nu s-au petrecut evenimente;

ll) să păstreze, strict confidențial, orice date / documente / informații și / sau altele asemenea, referitoare la activitățile desfășurate de Achizitor, la care personalul de pază, protecție și intervenție poate avea acces, în virtutea sarcinilor de serviciu;

mm) să desemneze, la semnarea prezentului contract de achiziție publică, o persoană responsabilă cu derularea contractului. Persoana responsabilă cu derularea contractului va analiza modul în care sunt satisfăcute nevoile achizitorului și respectate cerințele prevăzute în caietul de sarcini;

nn) funcționarea posturilor precizate, cu efective de personal de specialitate (șefi de obiectiv, agenți de securitate, șefi de tură, agenți de securitate înarmați, agenți de intervenție, agenți manifestări publice, ș.a.), personal avizat de organele de poliție, echipat în uniformă, dotat și instruit corespunzător, pentru activitatea prestată;

oo) respectarea prevederilor legislative privind existența, la nivelul societății, a unui personal calificat responsabil cu selecția, recrutarea personalului, evaluarea performanței după angajare (evaluarea abilităților de comunicare, scris citit, vorbit în limba română) și cu instruirea periodică recapitulativă a agenților de securitate (inclusiv pentru utilizarea echipamentelor tehnice și de comunicație), precum și asumarea răspunderii care incumbă din nerespectarea prevederilor legale;

pp) respectarea prevederilor legale privind angajarea personalului de pază, respectarea principiului nediscriminării;

rr) respectarea condițiilor impuse de legislația în vigoare privind paza și protecția obiectivului, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor precum și protecția mediului;

ss) respectarea prevederilor legale (HG 1425/2006) prin deținerea de personal anume desemnat pe linie de Sănătate și Securitate în Munca și prin constituirea unui Comitet de Sănătate și Securitate în Muncă.

tt) controlul și îndrumarea, conform normativelor în vigoare, organizarea și executarea activității de pază și control acces desfășurată de agenții de securitate;

uu) dotarea agenților de securitate cu uniforme cu însemnele firmei și mijloace specifice (spray neuroparalizant, baston, stație radio emisie-recepție, telefon mobil);

vv) asigurarea drepturilor de retribuire și echipare, precum și executarea în cele mai bune condiții a serviciului de pază și control acces și transmiterea de propuneri conducerii obiectivului pentru perfecționarea dispozitivului și procedeele de control acces în raport de nevoi;

ww) consilierea beneficiarului în vederea întocmirii Planului de pază și aprobării acestuia de către organele abilitate;

xx) respectarea planului de pază și apărare, precum și celelalte regulamente de ordine interioară ale achizitorului;

yy) despăgubirea achizitorului cu contravaloarea pagubelor, dovedite de organele competente, produse de prestator, prin îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor prezentului contract în subsidiar cu autorii direcți ai faptelor din care au rezultat prejudiciile și în cazul în care există o legătură de cauzalitate între fapta din care au rezultat prejudiciile și neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor de pază;

zz) intervenția directă sau prin dispeceratul propriu în cazul producerii unor evenimente deosebite;

aaa) informarea conducerii obiectivului despre principalele probleme referitoare la modul de asigurare și executare a serviciului;

bbb) informarea conducerii instituției imediat sau în cel mult 24 de ore despre abaterile săvârșite de personalul care își desfășoară activitatea în obiectiv și neregulile constatate la punctul de control acces;

ccc) asigurarea de echipaj de intervenție în caz de urgență, capabil să intervină cu respectarea timpilor stabiliți de normele legale incidente în domeniul sistemelor de securitate private;

ddd) ofertanții trebuie să fie capabili să demonstreze în mod clar că eventualele contracte colective și legea națională privind munca sunt respectate.

11.3. Prestatorul trebuie să respecte toate prevederile legale incidente obiectului contractului, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene (acolo unde se impune).

Pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul Contractului, prestatorul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislația și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene. Prestatorul răspunde față de Achizitor, pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile. Achizitorul nu va fi responsabil pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Prestator a oricărei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil precum și atât pentru prestarea serviciilor cât și pentru rezultatele generate de prestarea serviciilor.

11.4. Agenții de securitate ai prestatorului trebuie să-și îndeplinească toate îndatoririle, în conformitate cu secțiunile relevante ale Planului de Pază și ale caietului de sarcini.

11.5. Prestatorul se obligă să constituie și să prezinte Achizitorului, în original, în termen de maximum 5 zile lucratoare de la semnarea contractului, **polita de asigurare de raspundere civilă a societății de pază, protecție și intervenție pentru prejudicii provocate beneficiarilor serviciilor sale sau terților păgubiți, ca urmare a producerii unui eveniment asigurat**, - pentru o perioadă mai mare cu 14 zile decât perioada de valabilitate a contractului

11.6. Prestatorul răspunde de asigurarea prezenței personalului de pază/securitate în toate posturile specificate în prezentul contract. Lipsa unui agent de securitate din post reprezintă neasigurarea pazei/securității la obiectivul respectiv.

11.7. Prestatorul trebuie să respecte toate prevederile legale incidente obiectului contractului, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene (acolo unde se impune). Pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul contractului, Prestatorul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislația și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene. Prestatorul răspunde față de Achizitor pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile. Achizitorul nu va fi ținut responsabil pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Prestator a oricărei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil precum și atât pentru prestarea serviciilor cât și pentru rezultatele generate de prestarea serviciilor.

În cazul în care intervin schimbări legislative, Prestatorul are obligația de a informa Achizitorul cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia Achizitorului în legătură cu schimbările legislative.

11.8. În cazul în care în urma controalelor efectuate de către organele abilitate, potrivit legii, se constată că prestatorul a încasat sume necuvenite de la persoana juridică achizitoare, Prestatorul are

obligatia să restituie in timpul controlului si înainte de sesizarea organelor competente, sa solutioneze cauzele respective, aceste sume, inclusive penalitati, daune-interese, majorari, dobanzi aferente, stabilite prin actele de control. Prestatorul are obligatia să presteze serviciile ce fac obiectul prezentului contract în conformitate cu prevederile legale și caietul de sarcini, intocmind toate documentele necesare realizarii obiectului contractului.

11.9. Prestatorul are obligatia de a respecta în executarea contractului, obligatiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozitiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii . În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligatiile pe linie socială și de mediu, Achizitorul va înceta contractul cu acesta fără altă formalitate suplimentară.

12. Obligatiile principale ale Achizitorului

12.1. Obligatiile principale ale Achizitorului sunt următoarele:

- a) să aducă la cunoștința Prestatorului prevederile Regulamentului de Ordine Interioară sau Deciziile interne referitoare la accesul și circulația în locațiile menționate mai sus sau cele cu privire la organizarea activității de pază și PSI;
- b) punerea la dispoziția Prestatorului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, cum ar fi: date de intrare, raportări, situații specifice, evaluarea de risc la securitate fizică și planul de pază precum și reglementările interne, procedurile și instrucțiunile de lucru care au legatură cu buna îndeplinire a sarcinilor și atribuțiilor serviciilor de pază;
- c) asigurarea mijloacelor de protecție individuală pentru riscurile pe linie de SSM;
- d) desemnarea echipei implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Prestatorului; Achizitorul va numi responsabilul de contract care va monitoriza permanent derularea contractului și va asigura contactul nemijlocit cu Prestatorul;
- e) asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a contractului.
- f) să notifice prompt, conducerii Prestatorului, orice schimbare în planuri sau consemnele stabilite pentru acoperirea obiectului contractului, precum și orice modificare cu privire la orarul de lucru în cadrul locațiilor mentionate mai sus;
- g) exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate Prestatorului precum și pentru dispozitiile sale;
- h) în situația sesizărilor de sustrageri de bunuri să pună la dispoziția Prestatorului, în scopul evaluării rapide a prejudiciului, de către societatea de asigurări a Prestatorului, toate documentele contabile din care să rezulte existența bunurilor sustrate în patrimoniul Achizitorului și dovada valorii lor, înaintea producerii evenimentului;
- i) să plătească, lunar, prețul tuturor serviciilor efectiv și corect prestate, pe baza facturii prezentate de Prestator și acceptate la plată de către Achizitor, conform tarifului stabilit și la termenul prevăzut în prezentul contract. Prestarea serviciilor este confirmată prin procesul verbal de recepție semnat, fără observații de către Achizitor;
- j) să recepționeze serviciile prestate in conformitate cu prevederile prezentului contract, prin semnarea procesului verbal de recepție;
- k) efectuarea controalelor privind modul de efectuare a serviciului de pază de către prestator stabilind măsurile care se impun, în funcție de constatările făcute. Controlul modului de executare a pazei și intervenție se face de către reprezentantul Achizitorului. Pe timpul controlului, aceștia sunt însoțiți de șeful de tură. Rezultatele controalelor se consemnează în registrul de control aflat la șeful de tură;
- l) Achizitorul va comunica Prestatorului orice nereguli constatate, referitoare la modul de derulare a prezentului Contract sau în legătură cu deficiențele manifestate în exercitarea atribuțiilor profesionale și comportamentul agenților de securitate, în vederea luării măsurilor de remediere. Neregulile constatate cu privire la modul de efectuare a pazei vor fi formulate în scris, în termen de maximum 48 de ore de la constatarea acestora;
- m) comunicarea regulilor privind accesul și circulația în interiorul obiectivelor;
- n) verificarea pontajului transmis de Prestator;
- o) supravegherea și adoptarea de măsuri de recuperare a pagubelor de la Prestator pentru eventualele daune, cum ar fi degradări, furturi, etc. prin rețineri din garanția de bună execuție depusă de Prestator.

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor de către Părți

13.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a rezilia unilateral contractul, fără intervenția instanțelor de judecată și de a solicita daune interese, pentru prejudiciul cauzat.

13.2 În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile ce decurg din prezentul contract la scadență, iar aceste nerespectări nu pot fi încadrate în cazurile prevăzute de art. 13.8 de mai jos, Prestatorul datorează Achizitorului o sumă egală cu valoarea dobânzii legale penalizatoare, calculată pe zi de întârziere, din valoarea serviciilor comandate și neexecutate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, conform art. 3 alin. 2¹ din Ordonanța nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

13.3 În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile calendaristice de la scadență, acesta datorează Prestatorului o sumă egală cu valoarea dobânzii legale penalizatoare, calculată pe zi de întârziere, din valoarea facturilor scadente neplătite, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, conform art. 3 alin. 2¹ din Ordonanța nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

13.4 Pact comisoriu:

(1) În caz de neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligațiilor contractuale de către Prestator, achizitorul are dreptul de a considera contractul desființat de plin drept, fără intervenția instanțelor de judecată, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără orice alta formalitate prealabilă. Prin urmare, rezilierea intervine de drept, de îndată ce a expirat termenul de executare, fără a mai fi necesară notificarea acestuia de către achizitor.

(2) În situațiile menționate la alin. (1), prestatorul datorează daune compensatorii, care se determină astfel:

a) pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, Prestatorul are obligația de a plăti achizitorului, cu titlu de daune compensatorii, o sumă în cuantum de 25% din valoarea contractului, fără TVA.

b) în cazul în care executarea este numai parțială și este corespunzătoare, daunele reprezintă 25% din valoarea, fără TVA, aferentă serviciilor ce fac obiectul prezentului contract și neexecutate, la care se adaugă, dacă este cazul, și penalități de întârziere calculate de la data scadenței obligației neîndeplinite până la data la care a intervenit rezilierea. Dacă nu se poate stabili proporția serviciilor neexecutate, prestatorul datorează achizitorului daune compensatorii în cuantum de 10% din valoarea, fără TVA, aferentă serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

c) în cazul în care executarea este parțială și, totodată, necorespunzătoare, Prestatorul datorează achizitorului, cu titlu de daune compensatorii, o sumă în cuantum de 20% din valoarea, fără TVA, aferentă serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, la care se adaugă, dacă este cazul, și penalități de întârziere calculate de la data scadenței obligației neîndeplinite până la data la care a intervenit rezilierea.

(3) Prestatorul datorează achizitorului daunele prevăzute la alin. (2), lit. a) - c), după caz, și în cazul în care, la împlinirea termenelor prevăzute în notele de comandă, se constată neexecutarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

13.5 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13.6. Pentru pagubele cauzate Achizitorului / beneficiarului, constatate în obiectivele stabilite prin contract ca fiind produse exclusiv din culpa prestatorului, acesta va răspunde material (penal sau

patrimonial, conform prevederilor legale). Plata prejudiciului se va face de către prestator în baza unui proces verbal încheiat și înscris de către o comisie mixtă (Achizitor- prestator), sau printr-o hotărâre definitivă a instanțelor de judecată competente.

13.7. În cazul unor evenimente nedorite, care produc pagube din vina personalului de pază, societatea prestatoare va despăgubi beneficiarul în condițiile legii, având obligația de a prezenta beneficiarului până la încheierea contractului, polița de asigurare pentru despăgubiri, cu o valoare de minim 10.000.000 lei. Polița de asigurare va fi valabilă pentru o perioadă mai mare cu 14 zile decât perioada de valabilitate a contractului subsecvent.

13.8. Pentru neexecutarea de către personalul de pază a îndatoririlor de serviciu și pentru săvârșirea de abateri constatate în timpul sau în legătură cu serviciul, se vor pretinde daune interese corespunzătoare cu gravitatea faptei, astfel:

Pentru neîndeplinirea de către agenții de pază a obligațiilor prevăzute în contract, se va aplica următorul sistem de penalizare prin puncte (1 punct = 10 lei exclusiv TVA), pentru următoarele nereguli:

- nesupravegherea zonelor în care trebuie să asigure paza prin patrulare, prin efectuarea de către aceștia a altor activități decât cele stabilite în contract/consemnul postului, cum ar fi staționarea în cabina de pază sau în alte locuri nejustificate din afara zonei în care trebuie să efectueze rondul;
- staționarea nejustificată în vestiar ;
- cititul presei, a cărților, diverse publicații, etc.;
- jocul pe telefoane mobile, tablete, etc.;
- fumatul în zona de supraveghere sau în zona în care fumatul este interzis.

PENALIZARE = 20 puncte/eveniment

Părăsirea postului (locație sau zona arondată), fără aprobarea șefului de tură al firmei de pază și avizarea beneficiarului, neprezentarea la post, dormitul în timpul serviciului, nerespectarea programului de lucru.

PENALIZARE = 50 puncte/eveniment

Neefectuarea rondului, neluarea măsurilor de evacuare din perimetrul locațiilor ce fac obiectul prezentului contract a vânzătorilor ambulante (neautorizati), cerșetorilor, copiilor străzii, persoanelor turbulente sau în stare de ebrietate, cântăreților (neautorizați).

PENALIZARE = 50 puncte/eveniment

Pasivitatea/indiferența/neimplicarea în vederea menținerii asigurării unui climat de siguranță, precum și în cazul de agresiuni fizice sau verbale atât asupra personalului angajat al beneficiarului aflat în exercițiul funcțiunii.

PENALIZARE = 50 puncte/eveniment

Neîndeplinirea atribuțiilor de pază ce au drept consecință distrugerea bunurilor/patrimoniului Autorității Contractante (instalații, finisaje, mobilier, hidrant, graffiti, etc.), inclusiv neîncadrarea în timpul de intervenție angajat prin ofertă și contract.

PENALIZARE = 50 puncte/eveniment

Neluarea măsurilor de atenționare și interdicere a fumatului/consumului de băuturi/substanțe interzise în incinta locațiilor.

PENALIZARE = 40 puncte/eveniment

Nepurtarea de către agenții de securitate a echipamentului de intervenție și autoapărare, a uniformei din dotare și a ecusonului de identificare la vedere.

PENALIZARE = 40 puncte/eveniment

Comportament incompatibil cu calitatea de agent de securitate conform codului de conduită, în timpul efectuării serviciului (aspect neîngrijit fizic și al uniformei, consumul de băuturi alcoolice și/sau substanțe halucinogene și efectuarea serviciului sub influența acestora).

PENALIZARE = minim 200 puncte/eveniment în funcție de gravitatea faptei

Alertele nejustificate de situația din teren care generează activități de intervenție cu mașina și echipaj corespunzător nu vor fi recepționate și supuse plății urmând a fi penalizate corespunzător capitolului Sancțiuni aplicabile, stabilirea penalităților.

PENALIZARE = 70 puncte/eveniment

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în prima zi imediat următoare constituirii garanției de bună execuție.

14.2. În cazul în care termenul de începere a prestării serviciilor suferă întârzieri datorate în exclusivitate Achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciilor.

14.3. Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în programul de lucru trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

14.4. În cazul în care:

- a) din orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului, sau
- b) din alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator, îndreptățesc Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă în domeniul achizițiilor publice.

14.5. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu poate respecta programul de lucru, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în scris și în timp util, Achizitorului.

14.6. În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități și/sau daune - interese Prestatorului.

15. Modificări contractuale

15.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional în condițiile art. 221 din Legea 98/2016.

15.2. Modificările aduse clauzelor prezentului contract vor fi valabile numai dacă se vor stipula în scris de către părțile contractante prin semnarea unui act adițional la contract.

15.3. Înainte de emiterea actului adițional de Modificare, Partea care invocă necesitatea modificării clauzei/clauzelor va notifica cealaltă Parte cu privire la natura și forma modificării considerate; notificarea reprezintă o propunere scrisă ce va conține, în raport de viitoarea modificare și informații cu privire la o eventuală:

- modificare de activități cu impact în programul de execuție /graficul de tură aferent contractului;
- ajustare a oricăror obligații ale Părților rezultate din acest Contract;
- ajustare a prețului contractului, conform regulilor prevăzute în clauza de ajustare.

15.4 Orice modificare a contractului care nu respectă prevederile prezentului contract și ale legislației în vigoare va fi considerată nulă de drept.

15.5. Pe parcursul perioadei de valabilitate a prezentului contract, părțile sunt de acord că situația/numărul posturilor de pază aferente obiectivelor identificate poate suferi modificări, prețul unitar/oră/agent de securitate rămânând neschimbat, valoarea totală a contractului fiind determinabilă în funcție de numărul de ore de pază/protecție/intervenție efectiv, corect prestate și recepționate.

15.6. Cantitatea de servicii de pază și intervenție ce urmează a fi achiziționată pe întreaga perioadă de derulare a prezentului contract poate suferi modificări, în sensul diminuării sau creșterii acesteia, în funcție de o serie de factori precum:

- a) necesitățile concrete ale Achizitorului, în diversele etape de parcurgere a termenului de valabilitate a acordului cadru;
- b) fondurile ce vor fi alocate Achizitorului (bugetul alocat) și orice alte prevederi ale unor acte normative emise în România de instituțiile abilitate, ce pot surveni în timpul valabilității prezentului contract.

15.7. Pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului, Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța unilateral la unele sau altele dintre prestațiile de pază, în funcție de valoarea fondurilor disponibile la momentul respectiv al derulării și de necesitatea stringenta a reducerii ponderii anumitor cheltuieli, în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare la respectiva data sau cu măsurile cu caracter intern adoptate de Achizitor, cu informarea prealabilă a viitorului prestator, în termen de maximum 15 zile de la data apariției situației invocate, fără plata de penalități și/sau daune interese.

16. Încetarea și denunțarea unilaterală a prezentului contract

16.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) părțile convin de comun acord încetarea contractului prin semnarea unui act adițional;
- b) la expirarea duratei contractului;
- c) prin reziliere, în condițiile clauzelor din prezentul contract, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale;
- d) în cazul dizolvării, lichidării, falimentului, retragerii autorizației de funcționare a prestatorului;
- e) prin denunțare unilaterală în condițiile prevăzute la art.222 alin. (2) și art.223 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

16.2. În situația rezilierii din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

16.3. În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă au fost recepționate o parte din servicii conform dispozițiilor legale, Prestatorul va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

16.4. Nerespectarea în mod repetat de către oricare parte a obligațiilor contractuale va fi adusă la cunostință celeilalte părți prin notificări scrise și transmise, notificări care vor face referire la neîndeplinirea respectivă precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le furnizeze în termen de maxim 3 zile de la data primirii notificării.

16.5. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

16.6. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract. Partea care nu și-a executat obligațiile va fi considerată în întârziere cu privire la executarea obligațiilor sale imediat după expirarea termenului contractual corespunzător îndeplinirii fiecărei obligații stabilite în contract, în conformitate cu art. 1523 și următoarele din Codul Civil.

16.7. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cel mult 15 zile de la emiterea unor decizii ale instanțelor de judecată sau în cazul în care furnizorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere și/sau de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării Prestatorului în scris.

16.8. Denunțarea unilaterală a prezentului contract este posibilă numai în situația prevăzută la clauza 11.5, precum și situația în care Achizitorul nu deține fonduri pentru plata serviciilor contractate, însă neexecutate, situație în care achizitorul nu datorează daune interese, daune moratorii sau penalități Prestatorului pentru încetarea anticipată a contractului, acesta din urma renunțând expres la acestea

1769. Încetarea contractului, indiferent de motivul acesteia, nu va avea nici un efect asupra obligațiilor de plată deja scadente între părți.

17. Recepție și verificări

17.1. Recepția și verificările serviciilor vor fi efectuate atât de către Prestator cât și de către Achizitor care are dreptul de a verifica în orice moment modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

17.2. Verificări care se efectuează de către prestator, prin personal numit în acest scop (șef obiectiv, inspecți și auditori):

- Starea agenților de securitate (uniformă, dotare, stare de oboseală sau ebrietate, etc);
- Dotarea conform prevederilor contractului și cerințelor specifice obiectivului păzit (uniforme, însemne distinctive ale societății, echipament, mijloace de apărare, mijloace de comunicație, etc);

- Predarea-primirea serviciului între schimburi, prezentarea la ora și locurile stabilite;
- Existența și consemnarea zilnică în registrele specifice executării și evidențierii serviciului de pază (conform H.G nr. 301/2012).

- Respectarea prevederilor planului de pază, consemnul general și particular al posturilor.

17.3. Verificări care se efectuează de către personalul desemnat de Achizitor

- Integritatea obiectivelor păzite (uși acces, holuri, finisaje, instalații de iluminat, ventilație, utilaje, împrejmuiri, dotări, mobilier, etc.);

- Încadrarea cu personal atestat sau în curs de calificare conform legii a tuturor posturilor de pază, prezența la posturi a agenților de securitate, comportamentul, starea acestora și dotarea conform cerințelor stabilite prin contract.

- Existența registrelor de lucru pentru serviciul de pază, care vor fi înregistrate de prestator și vizate de Achizitor spre neschimbare.

- Calitatea serviciului prestat potrivit clauzei 12.

17.4. Efectuarea prestației de pază în condițiile stabilite prin contractul de prestări servicii de pază va fi confirmată de reprezentanții prestatorului și ai beneficiarului printr-un proces verbal de recepție a serviciilor de pază. Încheierea și semnarea de către părți fără obiecțiuni a procesului verbal, condiționează plata prestației.

17.5. În conformitate cu prevederile din prezentul contract, Achizitorul va notifica, în scris, Prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

19. Comunicări

19.1. Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

19.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Forța majoră

20.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

20.3 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.4 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.5 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.6 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maxim două zile de la încetare.

20.7 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 zile fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Limba care guvernează contractul

21.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

22.2. Prezentul contract se completează de drept cu orice clauze imperative impuse de Legea 98/2016 și legislația complementară, acestea fiind obligatorii pentru părți.

Părțile au încheiat astăzi,, prezentul contract în două exemplare originale, din care un exemplar pentru Prestator și un exemplar pentru Achizitor.

ACHIZITOR,
Reprezentant legal

PRESTATOR,
Reprezentant legal

